

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЛОЗНИЦЕ



Година XXXVI • Број 1
24. фебруар 2012. године • Лозница

- СКУПШТИНА ГРАДА -

1

На основу члана 20. тачка 28. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 22. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08) Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фонда за развој Града Лознице у члану 4. алинеја 1. речи: „65232 остало финансијско посредовање“ замењују се речима: „6499 остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова“.

Члан 2.

У члану 17. став 2. реч: „седам“ замењује се речју: „осам“.

У ставу 3. реч: „три“ замењује се речју: „четири“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-3

Датум: 22. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.

2

На основу чл. 54. Закона о трговини („Сл.гласник РС“, бр. 53/10), чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Одлуке о комуналној инспекцији

Члан 1.

У Одлуци о комуналној инспекцији („Сл.лист града Лознице“, бр. 8/10) у члану 5. после тачке 12. додају се тачке 13. и 14. које гласе:

„13. врши надзор над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине у складу са Законом о трговини,

14. контролише истицање и придржавање радног времена,“

Тачке 13, 14, 15 и 16. постају тачке 15, 16, 17. и 18.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-6

Датум: 22. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.

**3**

На основу члана 20. тачке 5. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 46/95, 66/2001, 91/2005, 62/2006 и 31/2011) и члана 40. и 84. Статута града Лозница („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/2008), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о организацији и начину обављања ауто-такси превоза на територији града Лознице

Члан 1.

У члану 33. Одлуке о организацији и начину обављања ауто-такси превоза на територији града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 9/09, 11/10 и 4/11) брише се «31.12.2011.» и додаје се «31.12.2012.».

Члан 2.

У члану 33 а., став 1. Одлуке о организацији и начину обављања ауто-такси превоза на територији града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 9/09, 11/10 и 4/11) брише се «31.12.2011.» и додаје се «31.12.2012.».

Члан 3.

У члану 33 б., став 1. Одлуке о организацији и начину обављања ауто-такси превоза на територији града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 9/09, 11/10 и 4/11) брише се «31.12.2011.» и додаје се «31.12.2012.».

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у «Службеном листу града Лознице».

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦА**Број: 06-3/12-29-7****Датум: 22. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р**

4

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Програм
пословања ЈП „Водовод и канализација“
Лозница за 2012. годину**

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈП „Водовод и канализација“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈП „Водовод и канализација“ Лозница на седници од 31.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-8****Датум: 22. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

**5**

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања КЈП „Наш дом“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања КЈП „Наш дом“ Лозница за 2012. годину који је донео Управни одбор КЈП „Наш дом“ Лозница на седници од 29.12.2011. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-9

Датум: 22. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

6

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 22. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Топлана-Лозница“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП „Топлана-Лозница“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈКП „Топлана-Лозница“ Лозница на седници од 30.01.2012. и 13.02.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-10

Датум: 22. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

7

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница



за 2012. годину, који је донео Управни одбор Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница на седници од 24.01.2012. године.

2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-11

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

8

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања ЈП „Дирекција за управљање
и развој Бање Ковиљаче“
Бања Ковиљача за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈП „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Бања Ковиљача за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈП „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Бања Ковиљача на седници од 30.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-12

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

9

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања ЈП Дирекција за развој и
урбанистичко планирање „Урбоплан“
Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈП Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈП Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ Лозница на седници од 26.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-13

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

**10**

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања ЈКП „Паркинг сервис“
Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Лозница на седници од 20.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-14

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.

11

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања
ЈСП „Лозница“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања ЈСП „Лозница“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор ЈСП „Лозница“ Лозница на седници од 02.02.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-15

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.

12

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања
Библиотеке Вуковог завичаја Лозница за
2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања Библиотеке Вуковог завичаја Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор Библиотеке Вуковог завичаја Лозница на седници од 19.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ****Број: 06-3/12-29-16****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

13

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Програм
пословања**

**Предшколске установе „Бамби“ Лозница
за 2012. годину**

1. Даје се сагласност на Програм пословања Предшколске установе „Бамби“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе „Бамби“ Лозница на седници од 24.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-17****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

14

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Програм
пословања Центра за културу „Вук
Карацић“ Лозница за 2012. годину**

1. Даје се сагласност на Програм пословања Центра за културу „Вук Карацић“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор Центра за културу „Вук Карацић“ Лозница на седници од 30.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-18****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

15

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

**О Д Л У К У**

о давању сагласности на Програм пословања Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница на седници од 25.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-19

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

16

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница за 2012. годину, који

је донео Управни одбор Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница на седници од 24.01.2012. године.

2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-20

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

17

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Туристичке организације града Лознице за 2012. годину

1. Даје се сагласност на Програм пословања Туристичке организације града Лознице за 2012. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације града Лознице на седници од 24.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ****19****Број: 06-3/12-29-21****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 14/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

18

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/92 и 71/94) а у вези члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

**О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм
пословања Црвеног крста Лозница за
2012. годину**

1. Даје се сагласност на Програм пословања Црвеног крста Лозница за 2012. годину, који је донео Управни одбор Црвеног крста Лозница на седници од 26.01.2012. године.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-22****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Програм рада
Фонда за развој града Лознице
за 2012. годину**

1. Даје се сагласност на Програм рада Фонда за развој града Лознице за 2012. годину, који је донео Управни одбор Фонда за развој града Лознице.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-24****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**



На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту («Сл. гласник РС», бр. 62/2006, 65/08 и 41/09), и члана 40. Статута града Лознице («Сл. лист града Лознице», бр. 19/08), а уз сагласност Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде Републике Србије бр. 320-11-633/2012-14 од 21.02.2012. год. Скупштина Града Лознице, на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године донела је

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

У првом (општем) делу Програма дат је преглед површина пољопривредног земљишта на подручју града Лознице по катастарским општинама, културама, класама, облицима својине, преглед површина које се наводњавају, одводњавају као и анализа стања заштите, и уређења пољопривредног земљишта.

У другом делу Програма утврђен је предлог радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта за 2012. годину, са планом потребних средстава и пројекцијом прилива истих.

У трећем делу Програма дат је план коришћења пољопривредног земљишта у државној својини, односно својини Републике Србије, у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

I ОПШТИ ДЕО

Територија града Лознице се налази на западу Републике Србије, на граници са Републиком Српском. Са површином од 612 км² она заузима 0.5 % територије Републике Србије. Подељена је на 48 катастарских општина и располаже са 35.603.23.65 ха пољопривредног земљишта (58 % укупне територије).

На расписани јавни позив за право пречег закупа за 2012. годину нико се није одазвао.



ТАБЕЛА 1. Преглед површина пољопрвредног земљишта по катастарским општинама и културама

ред. бр.	катастарска општина	пољопривредно земљиште(ха)										УКУПНО 10(6+7+8+9)
		обрадиво пољопривредно земљиште(ха)					пољопривредно земљиште(ха)					
		њиве	вртвови	воћњаци	виноград и	ливаде	укупно 6(1+2+3+4+5)	пашњаци	рибњаци, трстици и мочваре	остало земљиште		
		1	2	3	4	5		7	8	9		
1	Јаребице	1379.7577		75.0111	0.8268	9.0671	1464.6627	143.85		488.4209	2096.9336	
2	Велико Село	534.9058		22.4673	0.0761	4.6288	562.0780	93.7869		225.5923	881.4572	
3	Јошева	730.4663		41.2593	1.252	4.1971	777.1747	122.8047		1082.6163	1982.5957	
4	Брадић	537.5237		64.5568	0.3331	3.2182	605.6318	23.1871	0.13	507.2699	1136.2188	
5	Доње Недељице	522.0296		40.9546	0.0461	1.215	564.2453	43.0019		132.5911	739.8383	
6	Горња Боруна	291.2789		31.7475		10.2278	333.2542	98.0439		1350.1567	1781.4548	
7	Рибарица	444.7708		37.8631	0.9768		483.6107	9.4258		282.6351	775.6716	
8	Доња Добрић	857.4874	0.914	82.5809	0.1395	0.945	942.0668	25.2464		549.2317	1516.5449	
9	Слагина	397.5821		21.9221		9.3202	428.8244	18.2951		121.8864	569.0059	
10	Горња Бадања	1063.3289		63.2331	2.5999	16.3394	1145.5013	32.6123		265.8461	1443.9597	
11	Ступница	588.5432	0.2524	64.796	0.8117	16.0372	670.4405	92.71		424.497	1187.6475	
12	Текериш	521.9525		53.7397	1.7005	123.7202	701.1129	57.2204		271.5002	1029.8335	
13	Трбосиље	470.8058		48.1732	4.082	23.2007	546.2617	202.2741		841.0299	1589.5657	
14	Филиповићи	243.1595		9.3028		3.3697	255.8320	10.9579		79.7955	346.5854	
15	Цикоте	770.0563		86.8791	1.1821	24.9919	883.1094	134.0339		1039.0135	2056.1568	
16	Чокешина	842.8391		100.5634	23.2083	7.9202	974.5310	51.7329	0.5925	1406.4733	2433.3297	
17	Шурице	222.7542		12.1121	0.2799	8.3317	243.4779	26.0198		60.3887	329.8864	
18	Доња Бадања	727.8368		59.7251	0.6549	44.674	832.8908	55.7744		252.3225	1140.9877	
19	Доња Сипуља	525.6327		56.9546	4.6653	28.9046	616.1572	206.7483		466.5027	1289.4082	
20	Каменица	191.2125		5.9636		5.0927	202.2688	60.8921	0.07	398.2465	661.4774	
21	Горње Недељице	482.0827		29.04	0.0503		511.1730	19.0848		98.277	628.5348	
22	Грнчара	508.7948		29.7626		0.32	538.8774	32.2845		149.8748	721.0367	
23	Горња Сипуља	592.4314		40.8281	2.6251	9.309	645.1936	201.9838	0.088	311.6312	1158.8966	



24	Милина	424.5618		22.9735	0.5256			448.0609	160.1372		1051.7351	1659.9332
25	Драгинац	5.1699		1.4176				6.5875	0.1408		5.8804	12.6087
26	Симино Брдо	317.3962		15.0985		17.3287		349.8234	28.4695		118.6348	496.9277
27	Југовићи	258.8167		16.3136	0.4297	0.3566		275.9166	17.9232		82.7261	376.5659
28	Помијача	265.8762		23.224	0.7666	117.9216		407.7884	73.7881		128.9842	610.5607
29	Брњак	422.6528		62.3353				484.9881	32.3187		190.0521	707.3589
30	Коренита	1264.5938		166.9831	0.963	168.1985		1600.7384	301.1582		2257.4916	4159.3882
31	Шор	956.9685		17.8079				974.7764	72.331		479.8826	1526.9900
32	Ј.Лешница	1135.3638		72.7367	1.2063	3.6917		1212.9985	86.2604		1373.7417	2673.0006
33	Ново Село	1250.6984	0.2803	42.397	2.2818	4.0976		1299.7551	53.2418		729.7133	2082.7102
34	Лешница	1506.6194		58.9386	0.2695			1565.8275	52.463		1224.802	2843.0925
35	Липница	520.3622		38.507	0.2596	11.1317		570.2605	22.9595		116.3301	709.5501
36	Воћњак	207.4734		35.3989	0.3961	5.7269		248.9953	52.5446		267.8295	569.3694
37	Зајача	266.1559		28.0086		35.7424		329.9069	76.9602		823.2477	1230.1148
38	Козјак	661.3403		34.5826				695.9229	37.8792		191.6009	925.4030
39	Горњи Добрић	479.9251		53.0741	0.4829	3.1895		536.6716	29.3592	0.394	306.7123	873.1371
40	Тршић	483.337		63.3498	0.2396	74.583		621.5094	120.6703		422.3391	1164.5188
41	Пасковац	289.3405		51.2175	0.1087	10.0972		350.7639	69.7091		758.2641	1178.7371
42	Трбушница	414.5706		64.5656		1.6661		480.8023	104.3444		1025.4385	1610.5852
43	Клупци	323.9959		15.5928	0.2683	6.4317		346.2887	28.2548		118.5055	493.0490
44	Руњани	1086.9467		56.4454	0.3205	1.5633		1145.2759	35.2345		288.1316	1468.6420
45	Бања Ковиљача	525.7863		111.6487	0.2042	4.642		642.2812	120.3306		1154.7801	1917.3919
46	Стража	214.3176		12.9806	0.1204	8.6968		236.1154	37.5372		38.4998	312.1524
47	Јелав	525.6375		10.086		0.116		535.8395	70.4886		336.0139	942.3420
48	Лозница	1647.5239		75.08	0.1806	1.5736		1724.3581	134.8584		1117.5516	2976.7681
УКУПНО		28902.6631	1.4467	2230.1995	54.5338	831.7854		32020.6285	3581.3335	1.2745	25414.6879	61017.9244

РГЗ, Служба за катастар непокретности Лозница



ТАБЕЛА 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО

редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО 10(6+7+8+9)	
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)							
			њиве 1	вртови 2	воћњаци 3	виногради 4	ливаде 5	укупно 6(1+2+3+4+5)	пашњаци 7	8	9					
1	ЈАРЕБИЦЕ	приватна својина	1265.09													1487.2892
		државна својина РС	114.67													121.2235
		државна својина СРЈ														
		друштвена својина														
		задружна својина														
		мешовита својина														
		други облици														
		приватна својина	522.214		21.7339	0.0761	4.6288	548.6527	79.6386							628.2913
		државна својина РС	12.3132		0.7334			13.0466	14.1483							27.1949
		државна својина СРЈ														
2	ВЕЛИКО СЕЛО	друштвена														
		задружна својина														
		мешовита својина														
		други облици														



редн и број	катастарска општина	облик својине	обрадиво пољопривредно земљиште(ха)										пашњаци	рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно								
1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)							
3	ЈОШЕВА	приватна својина	664.718		41.2593	1.252	4.1971	707.2296	108.8677						820.2944	
		државна својина РС	65.348					65.348	13.3373						78.6853	
		државна својина СРЈ														
		друштвена својина														
		зајдружна својина														
		мешовита својина														
		Други облици	0.4					0.4	0.5997						0.9997	
		приватна својина	535.97		64.5568	0.3331	3.2182	604.0781	20.1203	0.13					624.3284	
		државна својина РС	1.4398					1.4398	3.0668						4.5066	
		државна својина СРЈ														
4	БРАДИЋ	друштвена														
		зајдружна својина														
		мешовита својина														
		Други облици	0.1139					0.1139							0.1139	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)									
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)									
			њиве 1	вртови 2	воћњаци 3	виногради 4	ливаде 5	укупно 6(1+2+3+4+5)	пашњаци 7	рибњаци , трстици 8	остало земљиште 9	УКУПНО 10(6+7+8+9)
5	ДОЊЕ НЕДЕЉИЦЕ	приватна својина	517.56		40.9546	0.0461	1.215	559.7798	43.0019			602.7817
		државна својина РС	4.4655					4.4655				4.4655
		државна својина СРЈ						0.0000				0.0000
		друштвена својина						0.0000				0.0000
		задружна својина						0.0000				0.0000
		мешовита својина						0.0000				0.0000
		други облици						0.0000				0.0000
6	ГОРЊА БОРИНА	приватна својина	263.56		29.4267		10.2278	303.2114	86.4611			389.6725
		државна својина РС	27.569		2.3208			29.8900	10.9413			40.8313
		државна својина СРЈ						0.0000				0.0000
		друштвена	0.1528					0.1528	0.6415			0.7943
		задружна својина						0.0000				0.0000
		мешовита својина						0.0000				0.0000
		други облици						0.0000				0.0000



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
7	РИБАРИЦА	приватна својина	437.35		37.8631	0.9768		476.1849	9.3265					485.5114	
		државна својина РС	7.4258					7.4258	0.0989					7.5247	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		задружна своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
8	ДОЊИ ДОБРИЋ	приватна својина	826.32	0.914	82.4894	0.1395	0.945	910.8080	22.0389					932.8469	
		државна својина РС	31.167		0.0915			31.2588	3.2075					34.4663	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена						0.0000						0.0000	
		задружна						0.0000						0.0000	
		своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
други облици						0.0000						0.0000			



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО 10(6+7+8+9)
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)													
			њиве	вртви	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци							
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9					
9	СЛАТИНА	приватна својина	395.68		21.9221		9.3602	426.9603	18.2951						445.2554	
		државна својина РС	1.9041					1.9041							1.9041	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена својина						0.0000							0.0000	
		задружна својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици						0.0000							0.0000	
10	ГОРЊА БАДАЊА	приватна својина	1050.4		63.2095	2.5999	16.3394	1132.5417	31.6731						1164.2148	
		државна својина РС	12.809		0.0236			12.8325	0.7659						13.5984	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена	0.1271					0.1271	0.1733						0.3004	
		задружна својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици						0.0000							0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
11	СТУПНИЦА	приватна својина	588	0.2524	64.796	0.8117	16.0372	669.9012	91.908					761.8092	
		државна својина РС	0.4983					0.4983	0.802					1.3003	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина	0.041					0.0410						0.0410	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
12	ТЕКЕРИШ	приватна својина	515.73		53.6356	1.7005	121.445	692.5117	53.2108					745.7225	
		државна својина РС	6.2219		0.1041		1.8795	8.2055	4.0096					12.2151	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена					0.3957	0.3957						0.3957	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)							
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9				
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)								
13	ТРБОСИЉЕ	приватна својина	452.17		48.1732	4.082	23.2007	527.6280	161.5529							689.1809
		државна својина РС	18.634					18.6337	40.7212							59.3549
		државна својина СРЈ						0.0000								0.0000
		друштвена својина						0.0000								0.0000
		заједничка својина						0.0000								0.0000
		мешовита својина						0.0000								0.0000
		други облици						0.0000								0.0000
		укупно														
14	ФИЛИПОВИЋ	приватна својина	238.51		9.3028		3.3697	251.1812	10.9579							262.1391
		државна својина РС	3.4792					3.4792								3.4792
		државна својина СРЈ						0.0000								0.0000
		друштвена својина	1.1716					1.1716								1.1716
		заједничка својина						0.0000								0.0000
		мешовита својина						0.0000								0.0000
		други облици						0.0000								0.0000
		укупно														



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пашњаци					
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	7	рибњаци , трстици	8	9		
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)						
15	ЦИКОТЕ	приватна својина	761.6		86.5009	1.09	24.9919	874.1780	127.1599				1001.3379	
		Државна својина РС	8.4611		0.3782	0.0921		8.9314	6.874				15.8054	
		државна својина СРЈ						0.0000					0.0000	
		друштвена својина						0.0000					0.0000	
		заједничка својина						0.0000					0.0000	
		мешовита својина						0.0000					0.0000	
		други облици						0.0000					0.0000	
		приватна својина	800.92		83.1009	22.6283	7.1629	913.8074	49.1025	0.5925			963.5024	
16	ЧОКЕШИНА	Државна својина РС	112.97		27.158			140.1305	1.4763				141.6068	
		државна својина СРЈ						0.0000					0.0000	
		друштвена						0.0000					0.0000	
		заједничка						0.0000					0.0000	
		својина						0.0000					0.0000	
		мешовита својина						0.0000					0.0000	
		други облици						0.0000					0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
17	ШУРИЦЕ	приватна својина	219.82		12.1121	0.2799	8.3317	240.5397	26.0198					266.5595	
		државна својина РС	2.9382					2.9382						2.9382	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
18	ДОЊА БАДАЊА	приватна својина	723.65		59.7251	0.6549	41.8516	825.8772	54.1328					880.0100	
		државна својина РС	2.6959					2.6959	0.4145					3.1104	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена	1.4953				2.8224	4.3177	1.2271					5.5448	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
19	ДОЊА СИПУЉА	приватна својина	515.23		56.9546	4.5573	28.9046	605.6513	189.441					795.0923	
		Државна својина РС	10.398			0.108		10.5059	17.3073					27.8132	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		зајужна своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
		приватна својина	174.65		5.9636		5.0927	185.7036	49.1716	0.07				234.9452	
20	КАМЕНИЦА	Државна својина РС	16.565					16.5652	11.7205					28.2857	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена						0.0000						0.0000	
		зајужна своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)							
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9				
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9					
21	ГОРЊЕ НЕДЕЉИЦЕ	приватна својина	481.78		29.04	0.0503		510.8713	13.5386						524.4099	
		Државна својина РС	0.3017					0.3017	1.3421						1.6438	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена својина						0.0000	0.4875						0.4875	
		задружна својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици						0.0000	3.7166						3.7166	
		приватна својина	491.54		29.3326		0.32	521.1925	31.4787						552.6712	
22	ГРНЧАРА	Државна својина РС	17.255		0.43			17.6849	0.1346						17.8195	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена						0.0000							0.0000	
		задружна својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици						0.0000	0.6712						0.6712	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве 1	вртови 2	воћњаци 3	виногради 4	ливаде 5	укупно 6(1+2+3+4+5)	пашњаци 7	8	9				
23	ГОРЊА СИПУЉА	приватна својина	575.01		40.8281	2.6251	9.309	627.7727	174.7109	0.088			802.5716		
		државна својина РС	16.08					16.0799	25.6554				41.7353		
		државна својина СРЈ						0.0000					0.0000		
		друштвена својина						0.0000					0.0000		
		заједничка својина						0.0000					0.0000		
		мешовита својина						0.0000					0.0000		
24	МИЛИНА	други облици						0.0000					0.0000		
		приватна својина	350.69		22.9735	0.5256		374.1892	146.2525				520.4417		
		државна својина РС	73.751					73.7506	13.8847				87.6353		
		државна својина СРЈ						0.0000					0.0000		
		друштвена	0.1211					0.1211					0.1211		
		заједничка своијна						0.0000					0.0000		
		мешовита својина					0.0000					0.0000			
		други облици						0.0000					0.0000		



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртви	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	8	9	10(6+7+8+9)			
25	ДРАГИНАЦ	приватна својина	3.933		0.8431			5	6(1+2+3+4+5)	7					4.8261
		државна својина РС	0.7251		0.3776					0.07					1.1727
		државна својина СРЈ								0.0000					0.0000
		друштвена својина	0.1561		0.027					0.0198					0.2029
		задружна својина								0.0000					0.0000
		мешовита својина								0.0000					0.0000
		други облици	0.3557		0.1699					0.5256					0.5256
		приватна својина	313.64		15.0985			17.3287	346.0718	28.1955					374.2673
26	СИМИНО БРДО	државна својина РС	3.7516							0.274					4.0256
		државна својина СРЈ							0.0000						0.0000
		друштвена							0.0000						0.0000
		задружна својина							0.0000						0.0000
		мешовита својина							0.0000						0.0000
		други облици							0.0000						0.0000



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
27	ЈУГОВИЋИ	приватна својина	258.47		16.3136	0.4297	0.3566	275.5695	17.9232					293.4927	
		државна својина РС	0.3671					0.3671						0.3671	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
		приватна својина	264.52		23.224	0.7666	117.9216	406.4370	73.5341					479.9711	
28	ПОМИЈАЧА	државна својина РС	1.3514					1.3514	0.254					1.6054	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пашњаци	7	8	9				
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно								
													1			
29	БРЊАЦ	приватна својина	421.6		62.3355				483.9329	32.3067					516.2396	
		државна својина РС	1.0554						1.0554	0.012					1.0674	
		државна својина СРЈ							0.0000						0.0000	
		друштвена својина							0.0000						0.0000	
		задружна своијна							0.0000						0.0000	
		мешовита својина							0.0000						0.0000	
		други облици							0.0000						0.0000	
30	КОРЕНИТА	приватна својина	1230		164.7878	0.963	159.1588	1554.8785	261.9513					1816.8298		
		државна својина РС	33.635		0.5976		4.9832	39.2158	33.712					72.9278		
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000		
		друштвена					0.378	0.3780	0.4535					0.8315		
		задружна своијна						0.0000						0.0000		
		мешовита својина						0.0000						0.0000		
		други облици	0.9899		1.5977		3.6785	6.2661	5.0414					11.3075		



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)							
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9				
													1			
31	ШОР	приватна својина	667.7		17.8079				685.5052	48.86						734.3652
		државна својина РС	160.49						160.4915	2.69						163.1815
		државна својина СРЈ							0.0000							0.0000
		друштвена својина							0.0000							0.0000
		заједничка својина							0.0000							0.0000
		мешовита својина							0.0000							0.0000
		други облици	128.78						128.7797	20.781						149.5607
32	ЈАДРАНСКА ЛЕШНИЦА	приватна својина	1106.1		71.4492	1.2063	3.6917	1182.4430	77.2282						1259.6712	
		државна својина РС	21.431		0.4947			21.9257	9.0322						30.9579	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена	3.9688					3.9688							3.9688	
		заједничка својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици	3.8682		0.7928			4.6610							4.6610	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
33	НОВО СЕЛО	приватна својина	1214.1	0.2803	42.3827	2.2818	4.0976	1263.1390	22.1623					1285.3013	
		државна својина РС	36.602		0.0143			36.6161	31.0795					67.6956	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици						0.0000						0.0000	
		приватна својина	1330.7		56.5722	0.2695		1387.5768	13.0145					1400.5913	
34	ЛЕШНИЦА	државна својина РС	27.839					27.8388	4.6906					32.5294	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена	0.2					0.2000						0.2000	
		заједничка своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	147.85		2.3664			150.2119	34.7579					184.9698	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
35	ЛИПНИЦА	приватна својина	508.06		38.4605	0.2596	11.1287	557.9113	6.9508					564.8621	
		државна својина РС	10.389					10.3893	0.9098					11.2991	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		заједничка својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	1.9104		0.0465		0.003	1.9599	15.0989	25.5652				42.6240	
		приватна својина	206.56		35.2211	0.2201	4.9079	246.9112	43.0996					290.0108	
		државна својина РС						0.0000						0.0000	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
36	ВОЋЊАК	друштвена						0.0000						0.0000	
		заједничка своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	0.9113		0.1778	0.176	0.819	2.0841	9.445					11.5291	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
37	ЗАЈАЧА	приватна својина	258.12		27.9126		35.7424	321.7744	68.3607				390.1351		
		државна својина РС					0.0000	0.082				0.0820			
		државна својина СРЈ					0.0000					0.0000			
		друштвена својина	2.2004		0.0906		2.2910	3.733				6.0240			
		задружна својина					0.0000					0.0000			
		мешовита својина					0.0000					0.0000			
38	КОЗЈАК	други облици	5.8361					5.8361	4.7845				10.6206		
		приватна својина	611.98		34.486		3.486	649.9498	18.3118				668.2616		
		државна својина РС						0.0000				0.0000			
		државна својина СРЈ						0.0000				0.0000			
		друштвена						0.0000				0.0000			
		задружна своијна						0.0000				0.0000			
		мешовита својина						0.0000				0.0000			
		други облици	49.363		0.0966			49.4591	19.5674				69.0265		



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)									
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)			
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
39		приватна својина	462.9		52.9031	0.4829	3.1895	519.4798	29.253	0.3949		549.1277
		државна својина РС						0.0000				0.0000
	ГОРЊИ	државна својина СРЈ						0.0000				0.0000
	ДОБРИЋ	друштвена својина						0.0000				0.0000
		заједничка својина						0.0000				0.0000
		мешовита својина						0.0000				0.0000
		други облици	17.021		0.171			17.1918	0.1062			17.2980
40		приватна својина	477.97		62.3635	0.2396	73.9302	614.4985	120.1361			734.6346
		државна својина РС	1.2622		0.9863		0.6528	2.9013				2.9013
		државна својина СРЈ						0.0000				0.0000
	ТРШИЋ	друштвена						0.0000				0.0000
		заједничка својина						0.0000				0.0000
		мешовита својина						0.0000				0.0000
		други облици	4.1096					4.1096	0.5342			4.6438



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
41	ПАСКОВАЦ	приватна својина	289.02		51.2175	0.1087	10.0972	350.4443	68.9595					419.4038	
		државна својина РС						0.0000	0.2763					0.2763	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		задружна својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	0.3196					0.3196	0.4733					0.7929	
		приватна својина	410.27		64.3508		1.6661	476.2881	99.2721					575.5602	
		државна својина РС			0.0524			0.0524	0.0632					0.1156	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
42	ТРЕБУШНИЦА	друштвена						0.0000	0.6364					0.6364	
		задружна својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	4.2994		0.1624			4.4618	4.3727					8.8345	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)											рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)							
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9				
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)				
43	КЛУПЦИ	приватна својина	309.92		15.241	0.2683	6.4317	331.8618	22.14						354.0018	
		државна својина РС	3.8861					3.8861							3.8861	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
		друштвена својина						0.0000							0.0000	
		заједничка својина						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици	10.189		0.3518			10.5408	6.1148						16.6556	
		приватна својина	1034.5		56.4454	0.3205	1.5653	1092.8719	19.1295						1112.0014	
		државна својина РС	25.586					25.5861							25.5861	
		државна својина СРЈ						0.0000							0.0000	
44	РУЊАНИ	друштвена						0.0000							0.0000	
		заједничка своијна						0.0000							0.0000	
		мешовита својина						0.0000							0.0000	
		други облици	26.82					26.8199	16.105						42.9249	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
45	БАЊА КОВИЉАЧА	приватна својина	429.71		91.0317	0.2042	3.2427	524.1914	88.845					613.0364	
		државна својина РС	1.14		0.1191			1.2591	6.7834					8.0425	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина	2.4468					2.4468	0.1455					2.5923	
		задружна својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
46	СТРАЖА	други облици	92.487		20.4979		1.3993	114.3839	24.5567					138.9406	
		приватна својина	205.65		12.9806	0.1204	8.6968	227.4521	5.6734					233.1255	
		државна својина РС						0.0000						0.0000	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена						0.0000						0.0000	
		задружна своијна						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	8.6633					8.6633	31.8638					40.5271	



редн и број	катастарска општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)										рибњаци , трстици	остало земљиште	УКУПНО
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пољопривредно земљиште(ха)						
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно	пашњаци	7	8	9			
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)			
47	ЈЕЛАВ	приватна својина	491.4		10.086			501.4841	9.1422					510.6263	
		државна својина РС	3.4374					3.4374						3.4374	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
		друштвена својина						0.0000						0.0000	
		зајдружна својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	30.802				0.116	30.9180	61.3464					92.2644	
		приватна својина	1170.9		49.1547	0.0854	1.5736	1221.6755	90.2053					1311.8808	
		државна својина РС	357.48		5.8799			363.3567	12.8227					376.1794	
		државна својина СРЈ						0.0000						0.0000	
48	ЛОЗНИЦА	друштвена						0.0000						0.0000	
		зајдружна својина						0.0000						0.0000	
		мешовита својина						0.0000						0.0000	
		други облици	119.19		20.0449	0.0952		139.3257	31.8304					171.1561	

РГЗ, Служба за катастар непокретности Лозница



табела 3. Површине пољопривредног земљишта по класама и културама

култура	пољопривредно земљиште у ха							
	класа							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
њива	423.7083	1600.4761	3330.147	4220.0088	7820.6461	7372.0987	3282.6969	852.8812
врт	1.0918	-	0.3549	-	-	-	-	-
воћњаци	10.5909	115.6883	862.7205	1086.8466	137.8363	13.071	3.4459	-
виногради	6.507	8.7847	25.2904	12.7583	0.6983	0.4951	-	-
ливаде	4.3702	23.3126	36.4236	151.6505	473.3881	81.8833	60.7571	-
пашњаци	3.7696	23.5393	95.5771	200.1977	1197.8248	1382.5515	595.5059	82.7222
трстици-мочваре	0.9199	-	-	-	-	-	-	-
УКУПНО	450.9577	1771.8010	4350.5135	5671.4619	9630.3936	8850.0996	3942.4058	935.6034
								35603.2365

РГЗ, Служба за катастар
непокретности Лозница

ТАБЕЛА 4. Одводњавање

каналска мрежа		цевна дренажа		УКУПНО у ха	
изграђено у ха	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха
53.6620	48.362			53.6620	48.3620

ТАБЕЛА 5. Наводњавање

широкозахватне машине у ха		кап по кап (миниорозавање)у ха		УКУПНО у ха	
тифони у ха	кап по кап (миниорозавање)у ха	кишна крила у ха	остало у ха	УКУПНО у ха	УКУПНО у ха



ТАБЕЛА 6. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака

физичке мелиорације у ха	хемијске мелиорације у ха	биолошке мелиорације у ха	мелиорације ливада и пашњака у ха	остало у ха	УКУПНО у ха
	8700.0000				8700.0000

Завод за пољопривреду Лозница

ТАБЕЛА 7. Корисници пољопривредног земљишта у државној својини

назив корисника и његова адреса	површина земљишта коју користи (ха)	исказано по катастарским општинама (ха)
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд	476.9336	1379.6814
Завод за пољопривреду "Лозница" АД Лозница, Босанска бб	14.9876	14.9876
Пољопривредно добро "Гучево" АД Лозница, Анте Богичевића бб	0.0000	151.9021
Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА-ПРОДУКТ", Прњавор	0.0000	33.2683
Пољопривредни комбинат "ЛОЗНИЦА", Лозница	0.0000	6.6405
укупно	491.9212	1586.4799

РГЗ, Служба за катастар непокретности Лозница



II ПРОГРАМ РАДОВА НА ЗАШТИТИ И УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА



ТАБЕЛА 8 План прихода сопственог учешћа

Пренета средства	извор средстава	(дин)
Планирана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини		8,576,294.00
Очекивана средства од закупа по програму 2010 из таб. 10		1,084,847.79
Очекивана средства од закупа по програму 2011 из таб. 10а		1,585,008.94
Накнада од промена намене пољопривредног земљишта		80,143.27
Градски буџет за пољопривреду- за заштиту и уређење пољопривредног земљишта		1,200,000.00
		1,000,000.00
Очекивана средства од вансудског поравнања за 2006/07. годину		1,384,252.10
Очекивана средства од вансудског поравнања за 2007/08. годину		2,283,345.82
Очекивана средства од вансудског поравнања за 2008/09. годину		2,283,345.82
УКУПНО		19,477,237.74



ТАБЕЛА 9. Програм утврђивања радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

намене улагања	површина у ha, број узорака	предрачунска вредност улагања (дин)	конструкција финансирања		
			сопствено учешће		други извори
			(%)	(дин)	(дин)
комасација пољопривредног земљишта					
добровољно груписање парцела					
одводњавање пољопривредног земљишта (радови на каналској мрежи)		5983345.82	100	5,983,345.82	
наводњавање пољопривредног земљишта					
обележавање парцела државног земљишта		300000	100	300,000.00	
уређење атарских путева (радови на насипању њивских путева)		7812546.1	100	7,812,546.10	
уређење и опремање противградне службе (радови на измештању две противградне станице и набавка опреме)		1000000	100	1,000,000.00	
уређење и опремање пољочуварске службе		1000000	100	1,000,000.00	
побољшање квалитета обрадивог пољопривредног земљишта					
мелиорација ливада и пашњака					
претварање необрадивог у обрадиво земљиште		2283345.82	100	2,283,345.82	
I УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА		18379237.74	100	18,379,237.74	0



биолошка рекултивација										
пољопривредног земљишта										
противерзионе мере на										
пољопривредном земљишту			100	600,000.00						
подизање ветрозащитних појасева			100	398,000.00						
контрола плодности обрадивог										
пољопривредног земљишта(прве до пете										
класе),унетог минералног ђубрива и										
пестицида у обрадиво пољопривредно										
земљиште										
утврђивање постојања опасних и										
штетних материја у пољопривредно										
земљиште										
II ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА			100	998,000.00						0
студијско- истраживачки радови										
Остало			100	100,000.00						
III СТУДИЈСКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ										
КОЈИ ТРЕТИРАЈУ ПРОБЛЕМАТИКУ										
ЗЕМЉИШТА			100	100,000.00						0
укупно(I+II+ III)			100	19477237.74				19,477,237.74		0



ТАБЕЛА 10. Извештај о уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини по програму 2010 (3. година закупа)

редн и број	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од-до)	К.О.	површин а (ха)	цена/ха (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40%(евро)	средства обезбеђења
1	'Стобекс" ДОО Лозница	320-11- 2201/2-2010- 15	29.07.2010. 01.10.2013.	Шор	34.1919	122.06	4,173.74	1,669.50	Јемство
2	Душко Сладаковић	320-11- 2201/1-2010- 15	29.07.2010. 01.10.2013.	Лозница	42.7576	121.06	5,176.26	2,070.50	Хипотека
3	Славољуб Нешић	320-11- 2201/3-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Шор	108.5597	138.65	15,052.15	6,020.86	Јемство
4	Александар Глигорић	320-11- 2201/4-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Лозница	15.8334	223.17	3,533.61	1,413.44	Јемство
5	Јасмина Митровић	320-11- 2201/5-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Лозница	31.1482	190.31	5,927.99	2,371.20	Хипотека
6	Александар Глигорић	320-11- 2201/6-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Руњани	5.5025	67.42	371.02	148.41	Јемство
7	Александар Глигорић	320-11- 2201/7-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Руњани	3.1629	67.42	213.26	85.30	Јемство
8	Александар Глигорић	320-11- 2201/8-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Руњани	3.0560	67.42	206.05	82.42	Јемство
9	Александар Глигорић	320-11- 2201/9-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2030.	Грчара	1.7603	67.42	118.69		Јемство
10	'ДућаниПК"Прово	320-11- 2201/12-2010- 15	27.12.2010. 01.10.2013.	Лозница	15.1793	171.95	2,610.08	1,044.03	Јемство
УКУПНО					261.1518	123.69	37,382.85	14,905.66	0.00
курс евра за израду табеле						106.00	40% у динарима		1,579,976.56



ТАБЕЛА 10а . Извештај о уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини по програму 2011 (2. година закупа)

редн и број	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од-до)	К.О.	површина а (ха)	цена/ха (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40%(евро)	средства обезбеђења
1	Часлав Гајић	320-11-79/1- 2012-14	12.01.2012. 31.10.2014.	Лешница	9,0946	207.84	1,890.20	756.08	Хипотека
		УКУПНО			9,0946	207.84	1,890.20	756.08	
		курс еура за израду табеле				106.00	40% у динарима		
									80,143.27

ТАБЕЛА 11. Очекивана средства по основу вансудског поравнања за 2006/07. годину

редни број	назив правног/физичког лица	површина /ха/ плаћања	рок плаћања	укупан износ (евро)	износ уплате (дин)	датум уплате	очекивани износ уплате- 40% (евро)	потписано поравнање (да-не)
1.	ПД "Гучево" АД Лозница	501.6858	01.03.2008.	41,810.22	3,460,694.65		16,724.08	не
УКУПНО		501.6858		41,810.22	3,460,694.65		16,724.08	
		курс коришћен за израду табеле				82.77	1,384,252.10	

ТАБЕЛА 11. Очекивана средства по основу вансудског поравнања за 2007/08. годину

редни број	назив правног/физичког лица	површина /ха/ плаћања	рок плаћања	укупан износ (евро)	износ уплате (дин)	датум уплате	очекивани износ уплате- 40% (евро)	потписано поравнање (да-не)
1.	ПД "Гучево" АД Лозница	501.6858	15.01.2010.	59,326.19	5,708,733.82		23,730.47	не
УКУПНО		501.6858		59,326.19	5,708,733.82		23,730.47	
		курс коришћен за израду табеле				96.22	2,283,345.82	

ТАБЕЛА 11. Очекивана средства по основу вансудског поравнања за 2008/09. годину

редни број	назив правног/физичког лица	површина /ха/ плаћања	рок плаћања	укупан износ (евро)	износ уплате (дин)	датум уплате	очекивани износ уплате- 40% (евро)	потписано поравнање (да-не)
1.	ПД "Гучево" АД Лозница	501.6858	15.01.2010.	59,326.19	5,708,733.82		23,730.47	не
УКУПНО		501.6858		59,326.19	5,708,733.82		23,730.47	
		курс коришћен за израду табеле				96.22	2,283,345.82	



III ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ



ТАБЕЛА 15 Преглед груписаних надметања

КО	потес	број јавног надметања	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура и класа	површина(х а)	боја	напомена
ЛОЗНИЦА	Николића ада	1	8473	12036	њива 4	13.5963	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12160	њива 4	4.8593	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12162	пашњак 5	0.172	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12163	њива 5	1.2478	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12166	пашњак 5	1.043	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12168	њива 3	13.6843	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12168	њива 4	13.695	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12168	њива 5	52.3241	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12170	њива 3	3.3986	ЦРВЕНА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	1	8473	12171	пашњак 5	0.2337	ЦРВЕНА	
укупно 1						104.2541		
ЛОЗНИЦА	ковачевац	2	8473	14157	њива 5	13.7382	ЖУТА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	2	8473	14156	њива 4	0.0768	ЖУТА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	2	8473	14152/1	њива 3	53.8716	ЖУТА	
ЛОЗНИЦА	ковачевац	2	8473	14151	пашњак 5	0.3278	ЖУТА	
укупно 2						68.0144		
ЛОЗНИЦА	филипа кљајића	3	9077	3847	њива 2	0.4402	ЗЕЛЕНА	
ЛОЗНИЦА	филипа кљајића	3	9077	3848	воћњак 1	0.9568	ЗЕЛЕНА	
ЛОЗНИЦА	тичарска	3	9077	3849	њива 2	1.9342	ЗЕЛЕНА	
укупно 3						3.3312		
ЛОЗНИЦА	суват	4	8473	14148	остало земљ.	17.0597		
укупно 4						17.0597		
УКУПНО КО ЛОЗНИЦА						192.6594		



КО	потес	број јавног надметања	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура и класа	површина(х а)	боја	напомена
ЧОКЕШИНА	пусто поље	5	1043	3176/10	њива 4	3.1559	ПЛАВА	
укупно 5						3.1559		
УКУПНО КО ЧОКЕШИНА						3.1559		

КО	потес	број јавног надметања	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура и класа	површина(х а)	боја	напомена
ЛЕШНИЦА	жестици	6	420	197/1	њива 4	13.9116	БЕЛА	
укупно 6						13.9116		
УКУПНО КО ЛЕШНИЦА						13.9116		

КО	потес	број јавног надметања	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура и класа	површина(х а)	боја	напомена
ГРНЧАРА	земунице	7	197	97	њива 4	1.013	ЦРНА	
укупно 7						1.0130		
УКУПНО КО ГРНЧАРА						1.0130		



ТАБЕЛА 15а Преглед груписаних надметања (сусвојина)

КО	потес	број јавног надметања	број поседовног иста/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура и класа	површина парцеле (ха)	површина државног удела (ха)	боја	напомена
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1970/1	њива 3	3.0355	2.7188	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1975/1	њива 3	0.4083	0.3657	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1976	њива 1	2.8510	2.5536	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1977	њива 1	0.7472	0.6692	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1982	њива 1	2.8274	2.5325	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1982	њива 3	0.5630	0.5042	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1988	њива 2	1.9100	1.7107	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1988	њива 3	0.5530	0.4953	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1989/1	њива 2	1.3256	1.1873	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
НОВО СЕЈЛО	салаш	8	1037	1989/2	њива 2	0.3012	0.2697	НАРАНЦАСТА	У сусласништву са Земљорадничка задруга "АГРОМАЧВА - ПРОДУКТ", Пњавор
УКУПНО 8						14.5222	13.0070		
УКУПНО КО НОВО СЕЈЛО						14.5222	13.0070		



ТАБЕЛА 16. ЗБИРНА ТАБЕЛА

из плана коришћења за 2012. годину												
	укупно пољопривр едно земљиште у државној својини (ха)	издато закуп Програму 2009.(ха)	у по трајање закупа (од- до)	издато закуп Програму 2010.(ха)	у по трајање закупа (од- до)	издато закуп Програму 2011.(ха)	у по трајање закупа (од- до)	планирано за закуп у 2012.(ха)	најмања површина за надметање(х а)	највећа површина за надметање(х а)	просечна површина за надметање (ха)	број надмета ња
КО												
Јаребице	121.2235											
Велико село	27.1949											
Јошева	78.6853											
Брадић	4.5066											
Доње Недељице	4.4655											
Горња Борина	40.8313											
Рибарица	7.5247											
Доњи Добрић	34.4663											
Слатина	1.9041											
Горња Бадања	13.5984											
Ступница	1.3003											
Текериш	12.2151											
Трбосиље	59.3549											
Филиповићи	3.4792											
Цикоте	15.8054											
Чокешина	141.6068							3.1559	3.1559	3.1559	3.1559	1
Шурице	2.9382											
Доња Бадања	3.1104											
Доња Сипуља	27.8132											
Каменица	28.2857											
Горње Недељице	1.6438											
Грчара	17.8195			1.7603	2010-2030			1.0130	1.0130	1.0130	1.0130	1
Горња Сипуља	41.7353											
Милина	87.6353											
Драгинац	1.1727											
Симино брдо	4.0256											
Југовићи	0.3671											

Страна 49



ТАБЕЛА 16а Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена надметањима

разлог изузимања	коментар	површина (ха)
формирање индустријске зоне Шепак	Уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 464-01-118/2006-06 од 14.09.2006. године и Решења Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и комунално-стамбене послове града Лознице број: 463-218/2006-V од 15.01.2007. године преноси се право коришћења са Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на град Лозницу ради привођења земљишта намени по урбанистичком плану. У току су радови на инфраструктури.	58.9611
правно и фактичко стање се разликују	Није пољопривредно земљиште, али у Служби за катастар непокретности те промене нису евидентирани.	566.6793
повраћај ПЗФ	Значајан број парцела је враћен ранијим власницима, али те промене нису евидентирани у Служби за катастар непокретности, док су друге у поступку враћања, правоснажна решења ;	451.8586
контрола из табеле 16		1077.4990
		1077.4990



ТАБЕЛА 17 Величине јавних надметања

величина (ха)	број јавних надметања
до 5	3
од 5 до 25	3
од 25 до 50	-
од 50 до 100	1
од 100 до 200	1
од 200 до 500	-
преко 500	-
УКУПНО	8

• подаци се односе на план коришћења у **2012.** години

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-25/1

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

**21**

На основу члана 64. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/06 и 41/09) и члана 40. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Одређује се Градско веће града Лознице, да као надлежни орган донесе Одлуку о расписивању јавног огласа о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Лознице за 2012. годину.

Члан 2.

Одређује се Градско веће, као надлежни орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове Одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним Законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу, до привођења планираној намени.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-25/2

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

22

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 УС и 24/11) и члана 15. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 19/08), Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА
ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ "ШЕПАК"
У ЛОЗНИЦИ**

1. УВОД

Активирање индустријске зоне „Шепак“ је основни стратешки циљ привредног развоја Лознице. Да би се овај велики комплекс земљишта активирао и да би се на њему могла вршити планска изградња, донет је План детаљне регулације Индустријске зоне „Шепак“ („Сл. лист општине Лозница“, бр. 7/07).



2. ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

По Генералном плану Лознице претежна намена предметних катастарских парцела је секундарна производња, а пратећа намена комерцијални садржај.

За предметни простор постоји и План детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” у Лозници.

По Плану детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” предметне парцеле су у оквиру зоне 4, а предвиђене намене су:

- претежна: индустрија, производно занатство односно мањи производи и прерађивачки погони,
- допунска: услуге, сервиси.

2.1. ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Основни циљ је промена намене предметног земљишта. Иницијатива за измену Плана покренута је на захтев фабрике „VALY” из Лознице када у непосредној близини односно у зони 3, блок 3.1. има парцелу и на њој објекат за производњу чарапа и рубља.

Измене и допуне Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак”, које су предмет обраде овог документа односе се на зону 4 према постојећем плану.

3. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Плански и правни основ за израду измена и допуна урбанистичког плана чине:

- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 одлука УС и 24/2011),

- Одлука о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” у Лозници број 06 - 8/11-22- 5 од 18.3.2011. године,
- План детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” у Лозници („Сл. лист општине Лозница, број 7/07)
- Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Службени гласник РС”, број 31/2010, 69/2010 и 16/2011).

4. ОБУХВАТ

Граница измена и допуна Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” обухвата површину од око 6,89 ха.

У обухвату предметног плана налазе се следеће целе парцеле које су у Плану детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак” означене као: ПЗ, П5 (јавне уличне површине), 3.3.4, 4.1, 4.2 и 4.3 (остале површине).

5. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ЗЕМЉИШТА

Зона 4 (предмет Измена и допуна Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак”) заузима површину од око 6,30 ха и налази се између улица Републике српске (коридор магистралног пута М4) улице Нова 1, Нова 3 и Нова 3б и катастарске парцеле која припада предузећу „VALY”.

Измена и допуна се односи на део зоне 4 тј. парцеле бр. 4.1, 4.2 и 4.3. (План парцелације Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак”) где се у односу на План намене површина важећег Плана детаљне регулације „мења намена површина.

Предвиђена намена по Изменама и допунама Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак”

- претежна: индустрија, складишта
- допунска: производно занатство



Уз улицу Нова 1 остаје намена предвиђена важећим Планом (претежна - производно занатство; допунска - услуге, сервиси).

6. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ И НИВЕЛАЦИЈЕ

6.1. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ

Унутар индустријске зоне могу се препознати подзоне у оквиру којих се организују делатности различитог типа, карактера, сложености.

С обзиром да се ради о функцијама које треба да омогуће интензиван привредни развој подручја, све функције јавног и осталог грађевинског земљишта су подређене обликовању простора и објеката.

Планом се предвиђа промена регулације улице Нова 3б укида се крак према улици Републике српске са окретницом. Самим тим долази и до промене границе јавног грађевинског земљишта, односно до промене у односу јавног и осталог земљишта у обухвату Плана.

Табела биланса површина

Табела бр.1

НАМЕНА ЗЕМЉИШТА		ПОВРШИНА(ха)	%	
Ј А В Н О	Саобраћајне површине	8.60.48	50.55	20,58
	Јавно зеленило	6.05.35	35,56	
	Комунална инфраструктура	1.78.74	01.10.50	
	Део магистралног пута	24.34	1,43	
	Река	26.37	1,54	
	Део канала	6.67	0,39	
	Укупно:	17.01.95	100	
О С Т А Л О	индустријска производња и друге врсте пословања			79.42
	Укупно:	65.64.82	100	
СВЕГА		82.66.77		100



6.2. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

Планом нивелације предвиђа се нивелација у складу са размештајем објеката и интерних саобраћајница како би се обезбедио наметан прилаз објектима и коришћење читавог простора. Регулационе и грађевинске линије су дефинисане у графичком прилогу „План саобраћаја, регулације и нивелације“ (лист бр.7)

Задржавају се постојеће грађевинске линије дате у Плану детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ у Лозници.

7. ТРАСЕ, КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ИНФРАСТРУКТУРЕ

7.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Траса саобраћаја је дефинисана у простору геодетских координата осовинских и темених тачака а нивелациони положај је дефинисан котама нивелете на осовинским тачкама.

На посматраном подручју измене Плана детаљне регулације налази се улица Нова 10 и Нова 3б као део секундарне саобраћајне мреже. Измене се односе на то да се на улици Нова 10 укида крак О10 - О19 као и окретница на О19 те се улица Нова 3б и улица Нова 10 новим решењем спајају кривином са радијусом осовине $P = 33$ м. Регулациона ширина улице Нова 3б је 13,0 м а улице Нова 10 је 11,5 м.

У правилима грађења по зонама, у делу који се односи на паркирање додаје се реченица: за магацине и складишта обезбедити једно паркинг место на 8 запослених. Паркирање се решава у оквиру парцела отвореним паркингом на парцели, изградњом гараже као посебног објекта или у оквиру сутерена или приземља пословног објекта чији капацитет у складу са потребама и просторним могућностима.

Колско пешачке површине и интерне саобраћајне површине уредити у складу са стандардима и прописима за ту врсту објеката и одвојити их ивичњацима од осталих

површина, уз поштовање услова за кретање противпожарних возила.

7.2. ХИДРОТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА

Постојеће стање

Снабдевање водом

У периоду од када је урађен План детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ изведени су радови на доводу магистралног ценовода за водоснабдевање $\varnothing$ 200 мм улицом Републике Српске као и развод дуж ул. Планирана 1 и 2 и 3 као дистрибутивна мрежа.

Такође је обезбеђена потреба за противпожарне потребе.

Одвођење отпадних вода

- Фекалне отпадне воде

На простору обухваћеним планом изведена је фекална канализациона мрежа у улицама 1. , 2. , као и црпна станица али још није пуштена у функцију .

- Атмосферске воде

У оквиру обухвата плана изведена је кишна канализација у Планираној 1 као и 2 и делом у Планираној 10 .

Подземне воде

Посебни истражни радови на локацији зоне нису рађени већ су коришћени истражни радови који су рађени за поребе предузећа “VALY”. Стање подземних вода детерминисано рецепијенти у окружењу а то су река Штира , река Трбушница као и река Дрина .

Одбрана од поплава

Индустијска зона „Шепак“ налази се између водотока реке Дрине, Штире и Трбушнице. Поред свих ових водотока су изграђени заштитни одбрамбени насипи, тако да је цела зона безбедна са становишта



угрожености од поплава. Потребно је поставити адекватан жабљи поклопац на постојећем уливу вискозиног канала у реку Штиру како се не би враћала вода у брањени простор.

Планирано стање

Снабдевање водом

Снабдевање водом за санитарне, противпожарне и уобичајене технолошке потребе могуће је решити преко постојећег градског водоводног система. Било би корисно размотрити могућност снабдевања водом за технолошке као и ПП потребе из локалног аутономног система из подземља, с обзиром да је издашност из подземља потврђена кроз истражне хидрогеолошке радове за потребе предузећа „VALY”.

Дуж трасе цевовода поствљати противпожарне хидранте према прописима. Уколико је овај простор у функцији постојећег комплекса „VALY” то је могуће и пожељно да се систем водоснабдевања повеже са постојећим системом комплекса уколико је то технички изводљиво на бази хидрауличног прорачуна потрошње.

Положај планираних инсталација је дат у одговарајућем графичком прилогу Хидротехничке инфраструктуре, у пригодној размери.

Одвођење отпадних и атмосферских вода

Програмом се планира сепаратни систем канализација. Сви радови на канализационој мрежи су у функцији заштите површинских и подземних вода на том простору.

• Фекална канализација

Конфигурација терена као и положај реципијената је такав да диктира концепцију канализација. Уколико је овај простор у функцији постојећег комплекса VALY, као што је претходно речено, то је могуће и

пожељно да се систем канализација фекалних и санитарних вода повеже са постојећим системом и отпадне воде одведу на систем за пречишћавање који је већ изграђен у кругу постојећег комплекса.

Предузеће „VALY” има свој предтретман отпадних вода па се исте могу упустити у кишну канализацију или у канал поред комплекса али под условима из плана.

• Кишна канализација

Концепт канализација атмосферских вода диктирају потенцијални реципијенти. Као могући реципијенти су река Штира и река Трбушница. На основу извршених геодетских радова постављена је концепција да се део територије зоне одводи у реку Штиру преко Вискозиног канала, а део одведе у реку Трбушницу гравитационо. Вискозин канал би у тренуцима високог нивоа воде у реци Штири служио као ретенциони простор.

С обзиром да је терен релативно раван и да положај реципијента диктира дубине укопавања, а да је потребно усвојити интензитет падавина на који је потребно рачунати димензије цевовода. Постојећи колектор којим се атмосферске воде одводе од постојећег комплекса је већ изведен и у функцији је и исти је димензионисан на количину воде која ће дотећи са овог простора па је потребно само извршити прикључак на исти. Измене се односе на део којим се само скраћује траса цевовода.

На графичком прилогу Хидротехничка инфраструктура дат је приказ постојеће и планиране хидро инфраструктуре.

7.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА И ТТ ИНФРАСТРУКТУРА

До промене намене у зони 4 Плана детаљне регулације индустријске зоне „Шепак“ је дошло на захтев фабрике „VALY” из Лознице. „VALY” у зони 3, блок 3.1. има објекат за производњу чарапа и рубља.



Земљиште у обухвату Измена и допуна планирано је за изградњу магацина за потребе поменуте фабрике.

На посматраном подручју измене Плана налази се ул.Нова10 и Нова 3б као део секундарне саобраћајне мреже. Измене се односе на то да се на ул.Нова 10 укида крак О10-О19 као и окретница на О19 те се ул. Нова 3б и ул.Нова 10 новим решењем спајају.

У зони 4. је постојећим планом предвиђено да се задржи постојећа трафостаница 10/0,4 кВ „Стакленик”.

По Изменама и допунама Плана детаљне регулације Индустријске зоне „Шепак” је предвиђено њено гашење обзиром да је на том простору предвиђена изградња објеката у функцији постојећег комплекса „VALY” за који је могуће и пожељно да се напаја са јединственог електроенергетског система са РП 35/10 кВ „VALY”.

Постојећи 10 кВ водови од улице Републике Српске кроз зону 4.1. за улаз-излаз у трафостаницу се укудају и спајају у јединствен вод између ТС „Зидар“ и ТС „Асфалтна база“ преко кабловске спојнице у шахти на постојећег коридора улице.

Планирана електроенергетска канализација и јавна расвета планираних улица које се скраћују или укидају се такође скраћује и прилагођава новом саобраћајном решењу, што је приказано на графичком прилогу бр. 6.

Изменама и допунама Плана детаљне регулације Индустријске зоне „Шепак“ се не мења планирана мрежа ТТ инфраструктуре.

7.4. ГАСНА ИНФРАСТРУКТУРА

Предметни обухват је у зони у којој је израђена дистрибутивна гасоводна мрежа. На захтев инвеститора „VALY“ д.о.о. на предметном подручју због њихових даљњих развојних планова,промењена је траса новог гасовода и измештена је МРС на нову локацију. Постојећа траса гасовода се укида

и ставља ван употребе.Сви будући објекти морају бити удаљени од осе дистрибутивног гасовода мин. 2м.

8. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

8.1. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

У оквиру границе обухвата Плана,не налазе се проглашена непокретна културна добра,као ни изграђени објекти под претходном заштитом односно евидентирани односи.

Инвеститори и извођачи радова се обавезују да уколико би се у току радова наишло на археолошка налазишта или археолошке предмете,извођач радова је дужан да одмах без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да преузме мере да се налаз не уништи и да се сачува на месту у положају у ком је откривен.

8.2. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

У оквиру граница Плана није планирано организовање јавних зелених површина сем заштитног зеленила уз коловоз саобраћајних трака улица Нова 3 и Нова 10 (где су у обухвату предметног Плана)чија ширина зависи од профила улице.

Све веће слободне површине уређивати у пејзажном стилу настојећи да се постигне што бољи однос слободних површина према површинама под објектима.

Од укупне површине у обухвату 20% треба да припада зеленим површинама. Застрте површине са перфорираним блоковима рачунају се у зелене површине са 50% своје површине.



Раздвајање, садржај унутар комплекса постиже се нижом декоративном вегетацијом и травнатим површинама.

8.3. УСЛОВИ ЗА НЕСМЕТАНО КРЕТАЊЕ И ПРИСТУП ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, ДЕЦУ И СТАРИМ ОСОБАМА

Приликом пројектовања саобраћајних и пешачких површина применити Правилник о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица.

У оквиру сваког паркиралишта обавезно предвидети резервацију и обележавање паркинг места за управно паркирање возила инвалида у складу са стандардима.

Прилазе објектима, хоризонталне и вертикалне комуникације у објектима пројектованим тако да се обезбеди несметано кретање хендикепираних и инвалидних особа, у свему према Правилнику.

8.4. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ПОЖАРА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

- Заштита од елементарних непогода

Високе воде Дрине проузрокују поплаве као и подизање подземних и процедних вода. У циљу заштите планира се озељењавање слободних површина, регулационих атмосферских вода и опремање терена водом и канализацијом.

Објекте обавезно градити од ватроотпорних материјала.

Приликом изградње објеката обавезна је примена прописа о градњи на сеизмичком подручју које садрже грађевинске норме за изградњу зграда како би поднеле слабе и умерене, мање земљотресе у границама еластичности својих конструкција и јаке

земљотресе да могу поднети без рушења, уз евентуално већа оштећења.

- Заштита од пожара

Сви планирани садржаји морају бити пројектовани и реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/09) и осталим важећим прописима релевантним стандардима.

Уколико се у објектима планира производња или складиштење запаљивих течности или гасова потребно је прибавити сагласност на предложену локацију објекта у складу са законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Сл. гласник СРС”, бр. 44/77 и 18/89)

Ради заштите од пожара планирати и пројектовати саобраћајнице и платое око објеката за несметан прилаз ватрогасних возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика („Службени лист СФРЈ”, бр. 8/95).

- Заштита од ратних дејстава

У оквиру система заштите од ратних дејстава планира се изградња склоништа.

Сва склоништа су двонаменска. Мирнодопска намена склоништа је у функцији основне намене објекта. Капацитет се утврђује на основу броја корисника. Димензионисање и садржај склоништа, величине појединих просторија као и остале просторне и техничке елементе утврдити у складу са капацитетом и према Техничким прописима за склоништа и друге заштитне објекте (Службени лист бр. 13/98).

8.5. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру са планираном наменом простора обезбедити спречавање свих облика



загађивања као и услове и мере за остваривање квалитетних услова животне средине према утврђеним стандардима и прописаним нормама.

За све објекте који могу бити потенцијални загађивачи морају се обезбедити потребне сагласности, процена утицаја на животну средину, а техничко-технолошка решења објеката морају обезбедити задовољавајући квалитет животне средине, у складу са законским обавезама.

Основна мера заштите животне средине је опремање водоводом и канализацијом. Потребно је уредити и одржавати простор на начин који неће изазивати повећан садржај аерозагађења и буке. Сузбијање загађивања на простору Плана односи се на правилно руковање сировинама, енергетским материјалом, готовим производима и готовим материјалом.

Ради заштите квалитета воде, ваздуха, земљишта као и заштита од буке, решења планираних објеката и пратеће инфраструктуре усагласиће се са свим актуелним техничким прописима а нарочито са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10) и Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09).

Примена прописаних техничких услова при пројектовању, изградњи и коришћењу гасовода и нафтовода у циљу омогућавања безбедног и несметаног цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника дефинисана је у Закону о цевоводном транспорту гасовитих и течних угљоводоника („Службени лист СРЈ“, бр. 29/97 и „Службени гласник РС“, бр. 101/05 – др. закон)

У погледу постављања хигијенских услова и заштите животне средине потребно је обезбедити простор за смештај контејнера за одлагање отпада. За сваки контејнер потребно је обезбедити 3 м² глатке подлоге у нивоу прилазног пута са одвођењем атмосферских

и оцедних вода на растојању не већем од 2м од прилазног пута специјалног возила за одвоз смећа. За смештај контејнера зависно од величине потребно је обезбедити до 0,5 м² опремљене површине.

8.6. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката (минералне вуне, полиуретана, комбиновани материјали, дрво, стакло и др.)
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама јавне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела.
- Тамо где техничке могућности дозвољавају постављати соларне панеле (топлотне колекторе) као фасадне и кровне или самостојеће елементе.
- Код постојећих и нових објеката размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту. Ако је енергија потребна за грејање, припрему топле воде, вентилацију и климатизацију објекта као и унутрашњу расвету у дозвољеним границама објекат се оцењује као енергетски ефикасан.



8.7. ЕКОНОМСКА АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА УЛАГАЊА ИЗ ЈАВНОГ СЕКТОРА

У циљу обезбеђења одговарајућих саобраћајних и инфраструктурних услова за функционисање садржаја на простору који је обухваћен Планом потребно је извршити радове на уређивању грађевинског земљишта. У табели је дат оквирни приказ планираних радова и потребних количина, као и појединачних и укупних трошкова планираних радова на уређивању грађевинског земљишта.

ТАБЕЛА: Процена улагања из јавног сектора

Ред. бр.	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	КОЛИЧИНА	ЦЕНЕ ПО ЈЕД. МЕРЕ У ДИН.	УКУПНА ЦЕНА
1.	САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ				13.299.000,00
1.1	КОЛОВОЗ	М	403	17 000	6.851.000,00
1.2	ТРОТОАРИ	М	806	8 000	6.448.000,00
2	ХИДРОТЕХНИКА	М			3.968.000,00
2.1	ВОДОВОД Ф 100 мм	М	413	5000	2.065.000,00
2.2	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА Ф 200 мм	М	329	3500	1.151.500,00
2.3	КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА Ф 300 мм	М	188	4 000	752.000,00
3	ЕНЕРГЕТИКА	М			2.304.000,00
3.1	ЕЕ КАНАЛИЗАЦИЈА	М	140	4 500	630.000,00
3.2	ЈАВНА РАСВЕТА	М	260	5 400	1.404.000,00
4	ТТ ИНФРАСТРУКТУРА	М	200	4 500	900.000,00
5	ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ (ТРАВА)	М ²	618	2 000	1.236.000,00
	УКУПНО				21.707.000,00

Финасирање уређивања грађевинског земљишта обезбедиће се из средстава остварених од

- накнаде за уређење грађевинског земљишта
- закупа за грађевинско земљиште и других извора

8.8. УСЛОВИ ЗА ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

Табела бр. 2

старо	стање
број парцеле	површина у м ²
П ₃	00 20 13
П ₅	00 42 21
3.3.4	00 88 72
4.1	03 78 67
4.2	00 85 47
4.3	00 74 00

ново	стање
број парцеле	површина у м ²
П ₃	00 48 19
3.3.4.	00 87 05
Део 3.1.3	05 53 96



Парцела означена као ПЗ намењена је собраћајној површини, док су новоформиране парцеле 3.3.4. и 3.1.3. парцеле осталог земљишта. На графичком прилогу „План парцелације“ дати су графички елементи парцела, а на табели и координате детаљних тачака. Површине новоформираних парцела биће дефинитивне спровођењем кроз катастарски операт. Могућа је препарцелација (дељење и спајање) парцела осталог земљишта, под условом да грађевинска парцела мора имати директан приступ на јавну површину и то израдом пројекта парцелације тј. препарцелације.

Површине јавне намене заступљене су са 00.48.19 м² или 7% а површине осталих намена са 06.41.01 или 93%.

Предметним Планом утврђена је површина јавне намене саобраћајница означена као ПЗ а образоваће се од постојећих уличних парцела означених као ПЗ и П5 и

парцеле 3.3.4 по важећем Плану детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ тј. од к.п.4533/1.

9. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

9.1. ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА

Планом детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ су утврђена правила грађења по зонама. У оквиру зоне 4 (с обзиром да је промењена намена у индустрију и складишта) важе правила грађења као за зону 3 и гласе:

Правила грађења за зону 3

Претежна намена: индустрија (од 60-100% укупне бруто површине)

Допунска намена: производно занатство (мањи производни и прерађивачки погони до 40% укупне бруто површине)

Правила парцелације	Минимална површина парцеле је 3000 м² а максимална површина није ограничена. Минимална ширина уличног фронта је 30 м. Све парцеле морају бити правилног геометријског облика. Могућа је препарцелација (дељење и спајање) под условом да грађевинска парцела мора имати директан приступ на јавну површину минималне ширине 4,5 м и исто се не може користити за паркирање возила.												
Услови изградње (за претежну намену)	а) Индекс изграђености: <table> <tr> <td>на парцели до 0,3 ха</td><td>0,8</td></tr> <tr> <td>на парцели од 0,3 до 1,0 ха</td><td>0,7</td></tr> <tr> <td>на парцели 1,0 ха</td><td>0,6</td></tr> </table> б) Степен заузетости: <table> <tr> <td>на парцели до 0,3 ха</td><td>70%</td></tr> <tr> <td>на парцели од 0,3 до 1,0 ха</td><td>60%</td></tr> <tr> <td>на парцели 1,0 ха</td><td>50%</td></tr> </table> в) Спратност главног објекта: Пр+1 (Пк) мах спратност административног објекта: Пр+3 спратност помоћног објекта: Пр+О	на парцели до 0,3 ха	0,8	на парцели од 0,3 до 1,0 ха	0,7	на парцели 1,0 ха	0,6	на парцели до 0,3 ха	70%	на парцели од 0,3 до 1,0 ха	60%	на парцели 1,0 ха	50%
на парцели до 0,3 ха	0,8												
на парцели од 0,3 до 1,0 ха	0,7												
на парцели 1,0 ха	0,6												
на парцели до 0,3 ха	70%												
на парцели од 0,3 до 1,0 ха	60%												
на парцели 1,0 ха	50%												



	г) Хоризонтална регулација: - мин растојање грађевинске линије објекта од регулационе линије парцеле 15 м (до ул. Републике Српске 20 м) - мин. растојање објекта од бочних граница парцеле 5,0 м - мин. растојање од бочних суседних објеката 10,0 м - мин. растојање два објекта на парцели 8,00 м - мин. растојање објекта од задње границе парцеле 10,0 м Кровови: коси, нагиб кровних равни мах 40%. Одводњавање кровних равни у оквиру сопствене парцеле
Паркирање	Паркирање теретних и путничких возила као и потребе манипулативне површине обезбедити у оквиру сопствене парцеле по принципу: 1 паркинг место на сваких 100 м² производно-активног пословног простора, односно према стандардима за специфичне намене.
Уређење слободних површина	Обавезно је формирање зелених површина на мин. 20% површине парцеле. Застрте површине са перфорираним блоковима рачуна се у зелене површине са 50% своје површине.

- Комплекси се могу ограђивати транспарентном оградом, осим ако конкретна намена не условљава посебне услове ограђивања. Ограђивање парцеле извести у виду живе или металне транспарентне ограде.
- Прилазе објектима и хоризонталну и вертикалну комуникацију у објектима пројектовати тако да се обезбеди несметан приступ и особама са посебним потребама у простору у свему према важећем Правилнику.
- У зони инфраструктурних коридора могућа је реализација манипулативних или паркинг површина.

9.2. РЕГУЛАЦИОНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ

Планом су утврђене регулационе линије свих саобраћајница. У односу на регулационе линије планиране су грађевинске линије на удаљености 10,15м и 20м (дефинисано на графичком прилогу „План саобраћаја, нивелације и регулације“ прилог бр. 7).

10. ПРИМЕНА ПЛАНА

Доношењем овог Плана омогућено је издавање локацијске дозволе као и информације о локацији.



План детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ престаје да важи на делу обухваћеном изменама и допунама Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ у Лозници.

Измене и допуне Плана биће израђене у аналогном и дигиталном облику, а после потписивања и овере чуваће се у Скупштини града, Одељењу за планирање и изградњу и у Ј.П. „Урбоплан“ Лозница.

Саставни део Плана су следећи графички прилози

1. Обухват Плана.....1:2500
2. Обухват Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“1:5000
3. План намене површина.....1:2500
4. Намена површина Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“1:5000
5. План јавног и осталог земљишта.....1:2500
6. План парцелације.....1:2500
7. План саобраћаја, нивелације и регулације.....1:2500
8. План хидротехничке инфраструктуре.....1:2500
9. План ЕЕ и ТТ инфраструктуре.....1:2500

ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Одлука о приступању и изради измене и допуне Плана детаљне регулације Индустијске зоне „Шепак“ у Лозници бр. 06-8/11-22-5 од 18.3.2011.год.
2. Копија плана.....Р 1:2500
3. Извод из листа непокретности бр.11510

4. Копија планаР 1:5000
5. Препис листа непокретности бр.6413
6. Геодетска подлога
7. Услови „Лозница-гас“ а.д. Лозница бр. 682/11 од 9.11.2011.год.
8. Услови „Телеком Србија“, Дирекција за технику, Извршна јединица Шабац, Радни центар Лозница бр.5007-111/607 БИ од 9.11.2011 .год.
9. Услови Ј.К.П.„Топлана“ Лозница бр. 791/1 од 9.11.2011.год.
10. Услови „Електросрбија“ д.о.о. Краљево, ЕД „Лозница“ бр.4-158/11 од 11.11.2011.
11. Услови Ј.П.„Водовод и канализација“ бр.1010/1 од 11.11.2011.год.
12. Услови Ј.П. „Град“ Лозница 03-896/1 од 14.11.2011.год.
13. Услови Министарства унутрашњих послова, Одељење за ванредне ситуације у Шапцу бр. 217-1/632/11 од 10.11.2011.год.,
14. Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину урбанистичког плана детаљне регулације Индустијске зоне “Шепак” у Лозници,
15. Извештај о извршеној стручној контроли нацрта измена и допуна ПДР Индустијске зоне “Шепак” у Лозници,
16. Извештај о јавном увиду у нацрт Измена и допуна ПДР Индустијске зоне “Шепак” у Лозници,
17. Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину,
18. Оцена Извештаја о СПУ на животну средину плана од стране Групе за послове животне средине.
19. Решење којим се даје сагласност на Извештај о СПУ плана од стране Групе за послове животне средине.



Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Лознице».

СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-27

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

23

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 УС и 24/11), члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 40. и 84. Статута града Лознице ("Сл. лист града Лознице", број 19/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације блока између Улица Пашићева, Вере Благојевић, Немањина и Миодрага Борисављевића у Лозници

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације блока између Улица Пашићева, Бере Благојевић, Немањина и Миодрага Борисављевића у Лозници (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Оквирне границе обухвата Плана представљају катастарске парцеле број 5231, 5232, 5236, 5237, 5238, 5239, 5240, 5241, 5242, 5244, 5248, 5249, 5250 и 5251 све у к.о. Лозница.

Обухват планског подручја је прелиминаран, односно коначан ће се дефинисати приликом припреме и стручне контроле концепта плана.

Члан 3.

План садржи:

- 1) границу измене и допуне плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;
- 2) детаљну намену земљишта;
- 3) регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- 4) нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- 5) попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- 6) коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- 7) мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- 8) локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- 9) правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- 10) друге елементе значајне за спровођење плана.

Члан 4.

Носилац израде Плана је ЈП Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" у Лозници.

**Члан 5.**

Рок за израду Плана је шест месеци од дана доношења ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана обезбеђују се у буџету Града Лознице или других извора, у складу са законом.

Члан 7.

Нацрт Плана биће након стручне контроле изложен на јавни увид у просторијама Одељења за планирање и изградњу градске управе града Лознице, а излагање нацрта Плана на јавни увид, биће оглашено у локалном листу и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

Члан 8.

Саставни део ове Одлуке чине:

- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана, број 5/2011 од 14.12.2011. године и
- графички приказ обухвата планског подручја Плана.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-28

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

24

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 УС и 24/11), члана. 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 40. и 84. Статута града Лознице ("Сл. лист града Лознице", број 19/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације блока између улица Карађорђева, Учитељска, Жикице Јовановића и Владе Зечевића у Лозници

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације блока између улица Карађорђева, Учитељска, Жикице Јовановића и Владе Зечевића у Лозници (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Оквирне границе обухвата Плана представљају катастарске парцеле број: 8604, 8623, 8624, 8625, 8626, 8627, 8628, 8629, 8630, 8631, 8632, 8633, 8634, 8635, 8636, 8637, 8638, 8639, 8640, 8641/1, 8641/2, 8642/1, 8642/2, 8642/3, 8643, 8644, 8645, 8646, 8647 и 8648 све у к.о. Лозница.

Обухват планског подручја је прелиминаран, односно коначан ће се дефинисати приликом припреме и стручне контроле концепта плана.

Члан 3.

План садржи:

- 1) границу измене и допуне плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;



- 2) детаљну намену земљишта;
- 3) регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- 4) нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- 5) попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- 6) коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- 7) мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- 8) локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- 9) правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- 10) друге елементе значајне за спровођење плана.

Члан 4.

Носилац израде Плана је ЈП Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" у Лозници.

Члан 5.

Рок за израду Плана је шест месеци од дана доношења ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана обезбеђују се у буџету Града Лознице или других извора, у складу са законом.

Члан 7.

Нацрт Плана биће након стручне контроле изложен на јавни увид у просторијама Одељења за планирање и изградњу градске управе града Лознице, а излагање нацрта Плана на јавни увид, биће оглашено у локалном листу и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

Члан 8.

Саставни део ове Одлуке чине:

- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Пална, број 1/2012 од 14.02.2012. године и
- графички приказ обухвата планског подручја Плана.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-29

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

25

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 УС и 24/11), члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 40. и 84. Статута града Лознице ("Сл. лист града Лознице", број 19/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације блока између Улица Јанка Веселиновића, Јована Цвијића и Трга Анте Богичевића у Лозници

**Члан 1.**

Приступа се изради Плана детаљне регулације блока између Улица Јанка Веселиновића, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Оквирне границе обухвата Плана представљају катастарске парцеле број: 5140, 5142/1, 5142/2, 5143, 5144, 5145, 5146, 5149 и 5150 све у к.о. Лозница.

Обухват планског подручја је прелиминаран, односно коначан ће се дефинисати приликом припреме и стручне контроле концепта плана.

Члан 3.

План садржи:

- 1) границу измене и допуне плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;
- 2) детаљну намену земљишта;
- 3) регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- 4) нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- 5) попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- 6) коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- 7) мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- 8) локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- 9) правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- 10) друге елементе значајне за спровођење плана.

Члан 4.

Носилац израде Плана је ЈП Дирекција

за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" у Лозници.

Члан 5.

Рок за израду Плана је шест месеци од дана доношења ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана обезбеђују се у буџету Града Лознице или других извора, у складу са законом.

Члан 7.

Нацрт Плана биће након стручне контроле изложен на јавни увид у просторијама Одељења за планирање и изградњу градске управе града Лознице, а излагање нацрта Плана на јавни увид, биће оглашено у локалном листу и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

Члан 8.

Саставни део ове Одлуке чине:

- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Пална, број 2/2012 од 14.02.2012. године и
- графички приказ обухвата планског подручја Плана.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-30

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

**26**

На основу члана 15, 33, 34. и 35. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 11/09), члана 20. став 19. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 40 и 84. Статута града Лознице („Сл.лист града Лознице“, број 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

ОДЛУКУ
о изменама и допунама Одлуке о
формирању
Градског штаба за ванредне ситуације за
територију града Лознице

Члан 1.

У Одлуци о формирању Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/10) у члану 2. став 1. тачке 11., 12. и 13. мењају се и гласе:

«11. директор Дома здравља Лозница» - члан, и тачка «12. директор Опште болнице Лозница» - члан, „13. Начелник полицијске станице Лозница”.

Члан 2.

После члана 7. додаје се нови члан 7а. који гласи:

«Стручне, административне и техничке послове за Градски штаб обавља надлежна служба Градске управе - послови планирања одбране.»

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Лознице».

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-35****Датум: 23. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.

27

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10 и 101/11) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице“, број 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о ангажовању другог лица за обављање
послова ревизије завршног рачуна буџета
Града Лознице за 2011. годину

Члан 1.

Град Лозница ће, у складу са Законом о буџетском систему, за обављање послова екстерне ревизије завршног рачуна буџета града Лознице за 2011. годину ангажовати друго лице које испуњава услове за обављање послова ревизије.

Члан 2.

Избор лица за обављање послова екстерне ревизије завршног рачуна буџета града Лознице за 2011. годину извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, број 116/08).

Члан 3.

Поступак јавне набавке може се започети по добијању сагласности Државне ревизорске институције на садржај ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-37

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

28

На основу чл.68.ст.2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,број 129/07),чл. 88.ст. 3 Статута Града Лознице („Сл.лист Града Лознице“, број 19/08) и чл.30 Пословника Скупштине Града Лознице („Сл. лист Града Лознице“, број 16/08),Скупштина Града Лознице, разматрајући грађанску иницијативу заоснивање градске општине Драгинац, на редовној седници одржаној 22. фебруара 2012.године, донела је

РЕШЕЊЕ

о формирању Радне групе за утврђивање минимума услова за оснивање градске општине Драгинац на територији града Лознице

I Формира се Радна група за утврђивање минимума услова за оснивање градске општине Драгинац на територији града Лознице у саставу:

1. Јанко Алексић, члан Градског већа, за председника,
2. Томислав Арнаутовић, члан Градског већа, за заменика председника,

3. Слободан Станојевић, члан Градског већа, за члана,
4. Александар Лазић, заменик секретара Скупштине Града Лознице, за члана,
5. Вера Унковић, начелник Одељења за финансије и друштвене делатности,за члана,
6. Драган Весковић, сарадник у Одељењу за привреду, за члана,
7. Драган Томић, представник одборничке групе Српске радикалне странке, за члана,
8. Драгутин Катић, представник одборничке групе Демократске странке,за члана
9. Милосав Радичевић, представник одборничке групе Независних одборника, за члана,
10. Драган Бошковић, представник одборничке групе СПС-ПУПС, ГГ привредника и пољопривредника, за члана,
11. Милан Веселиновић, представник одборничке групе Уједињени региони Србије, за члана.

II Задатак Радне групе је да поводом грађанске иницијативе грађана месних заједница: Кривајица, Ступница, Велико Село, Цикоте, Драгинац, Симино Брдо, Филиповићи, Доња Бадања, Горња Бадања, Рибарице, Текериш, Горња Сипуља, Јаребице, Брњак и Шурице за оснивање градске општине Драгинац, утврди постојање минимума услова потребних за оснивање градске општине, сагласно Закону о територијалној организацији Републике Србије („Сл.гласник РС“,број 129/07) и Статуту града Лознице и о томе достави извештај Скупштини града у року од 90 дана.

III Скупштина града ће по пријему извештаја из тачке II овог Решења расправљати и у складу са одговарајућим законским одредбама предузимати радње и доносити одговарајуће акте.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ****Број: 06-3/12-29-2****Датум: 22. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

29

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 17. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 14/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 22. фебруара 2012. године, на предлог Комисије за кадровска и административна питања, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању Управног одбора Фонда за
развој града Лознице**

И У Управни одбор Фонда за развој града Лознице именују се:

1. Александар Стефановић, дипл. инг. пољ., представник локалне самоуправе, за председника
2. Марија Тешић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, за заменика председника
3. Драган Станојевић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, за члана
4. Ђорђе Јовановић, дипл. инг. пољ., представник локалне самоуправе, за члана
5. Јован Миладиновић, дипл. инг. пољ., представник локалне самоуправе, за члана

6. Радојко Мићић дипл. инг. електро-ротехн., представник привредника, за члана
7. Горан Филиповић, приватни предузетник, представник пољопривредника, за члана
8. мр Војислав Павловић, дипл. инг. шумарства, представник цивилног сектора, за члана
9. Миленко Радаљац, приватни предузетник, представник Клуба привредника, за члана

II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-3/12-29-4****Датум: 22. фебруар 2012. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

30

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 20. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 14/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 22. фебруара 2012. године, на предлог Комисије за кадровска и административна питања, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању Надзорног одбора Фонда за
развој града Лознице**



I У Надзорни одбор Фонда за развој града Лознице именују се:

1. Вук Вукајловић дипл. економиста, за председника
2. Милка Лукић дипл. економиста, за члана
3. Татјана Ђунић дипл. правник, за члана

II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-5

Датум: 22. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

31

На основу члана 18. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за развој Града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 14/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **о давању сагласности на Статут** **Фонда за развој града Лознице**

I Даје се сагласност на Статут Фонда за развој града Лознице који је донео Управни одбор Фонда за развој града Лознице.

II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-23

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

32

На основу члана 18. ст. 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 14/11), Управни одбор Фонда за развој града Лознице на седници одржаној 22. фебруара 2012. године, донео је

СТАТУТ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се: циљеви, организација и начин пословања Фонда за развој града Лознице (у даљем тексту: Фонд), надлежности и начин рада органа Фонда, заступање и представљање Фонда, избор радних тела Фонда, имовина Фонда, престанак Фонда и сва друга питања од значаја за рад и пословање Фонда.

Члан 2.

Фонд је основан Одлуком о оснивању Фонда за развој града Лознице број 06-27/11-28-3 од 29.12.2011. године у циљу развоја и унапређења привреде, пољопривреде, предузетништва и јачања и развоја приватно – јавног партнерства на територији града Лознице.

**Члан 3.**

Фонд је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Одлуком о оснивању и Статутом.

Фонд послује под називом: Фонд за развој града Лознице.

Назив Фонда исписује се ћириличним писмом.

Седиште Фонда је у Лозници, ул. Карађорђева бр.2.

Фонд је основан на неодређено време.

Члан 4.

Фонд има печат, штамбил и знак.

У правном промету Фонд користи печат округлог облика који садржи следећи текст исписан на српском језику ћириличним писмом: Република Србија, Град Лозница, Фонд за развој града Лознице.

Директор Фонда уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције броја печата Фонда. Запослени који рукује печатом и штамбилем задужује се уз потпис и лично је одговоран за његову правилну употребу и чување.

Фонд користи штамбил правоугаоног облика и садржи следећи текст исписан на српском језику ћириличним писмом: Република Србија, Град Лозница, Фонд за развој града Лознице, деловодни број, датум и седиште – Лозница.

Фонд може имати знак, изглед знака Фонда и начин његовог коришћења прописане се посебном одлуком.

**II ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ
ФОНДА****Члан 5.**

Фонд заступа и представља директор Фонда.

Директор може пуномоћјем своја овлашћења за заступање и потписивање Фонда пренети на друго лице.

**III ЗАДАЦИ, ДЕЛАТНОСТ
И СРЕДСТВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ДЕЛАТНОСТИ ФОНДА****Члан 6.**

Циљеви и задаци Фонда су:

- обезбеђивање средстава и њихово усмеравање за унапређење развоја пољопривреде, привреде и предузетништва у складу са програмом Фонда
- учествовање у планирању и реализацији стратешких докумената и пројеката из области развоја Града
- учествовање у јавним расправама у процесу доношења документа из области развоја Града и у циљу подизања капацитета повезивања и јачања партнерства јавног, приватног и цивилног сектора
- пружање техничких и финансијских услуга у реализацији пројеката
- учествовање у реализацији и спровођењу Акционог плана за локални економски развој Града Лознице
- рационално коришћење као и одрживи развој постојећих природних ресурса.

Члан 7.

Делатности Фонда су:

- 6499 остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова
- расподела средстава за реализацију циљева Фонда
- учешће у припреми планова и програма унапређења развоја појединих области из члана 6. овог Статута.

Члан 8.

Средства Фонда обезбеђују се из следећих извора:



1. буџета Града Лознице.
2. буџета Републике Србије
3. донација и помоћи домаћих и страних физичких и правних лица
4. домаћих и страних фондова
5. кредита и зајмова
6. анuitета по доспелим кредитима
7. других извора у складу са законом.

Члан 9.

Средства Фонда из члана 8. овог Статута воде се на рачуну код Управе за трезор – Филијала Лозница.

Члан 10.

Финансијским планом средства Фонда распоређују се за обављање делатности наведених у члану 7. овог Статута.

Фонд на економским принципима учествује у реализацији програма и пројеката развоја и унапређења привреде, пољопривреде, предузетништва и јачања и развоја приватно – јавног партнерства на територији Града Лознице.

Фонд је дужан да одржава основни капитал у износу од најмање један милион динара ради стабилног и сигурног пословања.

Члан 11.

Годишњим извештајем Фонда утврђује се стање средстава и обавезе по изворима средстава на дан 31. децембра пословне године, као и резултати пословања у том периоду.

Пословање Фонда врши се сагласно годишњем програму рада. Годишњим програмом рада утврђује се врста и обим послова са износима потребних средстава за извршење програмских послова у текућој години.

Годишњи програм рада доноси се најкасније до 31. марта текуће године. Програм

Фонда спроводи Управни одбор Фонда који о свом раду обавештава Скупштину града Лознице.

Програмом рада Фонда утврђују се услови које морају испуњавати корисници средстава Фонда, начин додељивања средстава, критеријуми и мерила за оцењивање предлога пројеката, односно захтева за додељивање средстава, као и друга питања за додељивање и коришћење средстава Фонда.

IV ОСНОВНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 12.

Основни критеријуми за доделу средстава Фонда су:

- економска оправданост захтева,
- коришћење домаћих ресурса,
- запошљавање већег броја радника,
- заштита животне средине,
- веће сопствено учешће, веће учешће банке и других у односу на тражена средства Фонда.

Ближи критеријуми и услови за доделу средстава Фонда утврђује Управни одбор Фонда у годишњем програму рада.

V ОРГАНИ ФОНДА

Члан 13.

Органи Фонда су: управни одбор, надзорни одбор и директор.

Чланови органа Фонда морају послове Фонда обављати савесно, у складу са одредбама закона, Статута и других општих аката Фонда.

Управни одбор

Члан 14.

Управни одбор Фонда је орган управљања Фондом.



Управни одбор има председника и осам чланова.

Председника и чланове Управног одбора Фонда именује и разрешава Скупштина града на мандатни период од 4 (четири) године.

Председник и четири члана Фонда су представници града Лознице а четири члана су представници привредника, пољопривредника и цивилног сектора.

Председник Управног одбора има заменика кога одређује Скупштина града актом о именовању Управног одбора

Члан 15.

Управни одбор Фонда:

- доноси Статут Фонда
- доноси Пословник о раду Фонда
- предлаже Скупштини града кандидата за директора Фонда
- доноси Програм рада, финансијски план и завршни рачун Фонда
- одлучује о расподели средстава Фонда по критеријумима и условима утврђеним Статутом и Програмом Фонда,
- прати наменско коришћење средстава и уговорних права и обавеза,
- подноси периодичне извештаје о раду Градском већу
- прати и учествује у реализацији стратешких докумената и пројеката из области развоја Града у оквиру надлежности Фонда
- одобрава спровођење пројеката према расположивим средствима
- одлучује о орочавању средстава код банака и финансијских организација уз сагласност Градског већа
- предлаже одлуке о задуживању код одговарајућих финансијских организација
- обавља послове везане за спровођење конкурса

- именује чланове комисија у циљу реализације посебних задатака
- одлучује о свим другим питањима везаним за коришћење и усмеравање средстава Фонда.

На Статут, Програм рада, финансијски план и годишњи извештај Фонда сагласност даје Скупштина Града на предлог Градског већа.

Скупштина града Лознице даје сагласност на измене и допуне Статута као и на статусне промене Фонда.

Члан 16.

Управни одбор ради и одлучује о питањима из свог делокруга на седницама.

Управни одбор пуноважно одлучује уколико седници Управног одбора присуствује већина од укупног броја чланова Управног одбора.

Одлуке Управног одбора доносе се већином гласова присутних чланова Управног одбора.

Члан 17.

Председник Управног одбора сазива, утврђује дневни ред и председава седницама Управног одбора.

У случају спречености председника, седницу сазива и седницом председава заменик председника Управног одбора.

Начин сазивања, председавања и гласања на седницама Управног одбора ближе ће се уредити Пословником о раду Управног одбора.

Члан 18.

Управни одбор предлаже Скупштини Града Лознице разрешење члана Управног одбора, ако члан своје дужности не обавља савесно, у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Фонда, ако се утврди да има професионалне или имовинске интересе који су супротни интересима Фонда, или ако својим понашањем и иступима нарушава углед Фонда.

**Надзорни одбор****Члан 19.**

Надзорни одбор има три члана, председника и два члана које именује и разрешава Скупштина града Лознице на период од четири године.

Члан 20.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

1. врши надзор над законитошћу пословања и рада Фонда,
2. указује на евентуалне пропусте у раду и одговорности Управног одбора,
3. обавештава једном годишње Управни одбор Фонда и Скупштину града Лознице као оснивача о пословању Фонда.
4. доноси Пословник о свом раду

Начин рада и одлучивања Надзорног одбора врши се у складу са Пословником о раду надзорног одбора.

Директор Фонда**Члан 21.**

Директора Фонда именује и разрешава Скупштина града на предлог Управног одбора Фонда.

Мандат директора траје 4 године.

Скупштина града може до именовања директора Фонда да именује вршиоца дужности директора чији мандат траје најдуже годину дана.

Директор Фонда је за свој рад одговоран Управном одбору Фонда и оснивачу.

Члан 22.

За директора Фонда може бити именовано лице које поред општих услова

прописаних законом испуњава и следеће посебне услове:

- да има високу школску спрему економске, техничке и пољопривредне струке
- да има најмање три године радног искуства у струци.

Члан 23.

Директор Фонда:

- представља и заступа Фонд,
- организује и руководи радом Фонда,
- доноси акт о организацији и систематизацији радних места уз сагласност градоначелника
- предлаже акте које доноси Управни одбор Фонда,
- извршава одлуке Управног одбора Фонда и предлаже мере за њихово спровођење,
- стара се и одговара за законитост рада, коришћење и располагање средствима и имовином Фонда,
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом Фонда.

Члан 24.

Директор има право и дужност да учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања.

Члан 25.

Члан Управног одбора или другог органа Фонда не може гласати, односно одлучивати о питањима у којима он, његов брачни друг, његов усвојитељ или усвојеник, његов сродник по крви у првој линији неограничено и у побочној линији до четвртог степена, као и његов сродник по тазбини до другог степена, има имовински интерес, нити о питањима која се односе на правно лице чији је он оснивач или члан, у



чијем управљању учествује, или у којем има имовински интерес.

Члан Управног одбора или другог органа Фонда обавезан је да пријави председавајућем органа или тела чији је члан сукоб интереса из става 1. овог члана који му је познат или му је морао бити познат, најкасније пре гласања о питању које је на дневном реду, односно у истом захтевати своје изузеће у одлучивању.

VI УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА

Члан 26.

Актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места утврђује се унутрашња организација Фонда, називи радних места, опис послова, број извршилаца и посебни услови за обављање послова.

На акт о организацији и систематизацији радних места сагласност даје градоначелник.

Члан 27.

За обављање појединих стручних послова из надлежности Фонда, Управни одбор може формирати посебне Комисије и друга радна тела.

Надлежност, састав и начин рада комисија и радних тела утврђује се актом о њиховом образовању.

VII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 28.

Рад Фонда је јаван.

Јавност рада Фонда обезбеђује се објављивањем одлука органа Фонда, програма рада и подношењем извештаја о раду Фонда.

Фонд је дужан да надлежним органима, правним и физичким лицима под једнаким условима, осигура приступ подацима којима Фонд располаже у обављању своје делатности.

VIII ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 29.

Пословну тајну представљају исправе и подаци о пословању Фонда, чије би саопштавање штетило угледу и интересима Фонда, пословима које обавља или лицима са којима Фонд сарађује у обављању послова из своје надлежности.

Актом, који доноси Управни одбор Фонда, утврђују се исправе и подаци који се сматрају пословном тајном и начин поступања са тим подацима и исправама.

Чланови Управног одбора, запослени у Фонду, као и свако лице ангажовано на обављању послова Фонда дужни су да по питању чувања пословне тајне, поступају у складу са актом из става 2. овог члана.

IX АКТИ ФОНДА

Члан 30.

Општи акти Фонда су: Статут, Пословник, Одлука и други акти којим се на општи начин уређују поједина питања или односи.

Статут је основни општи акт Фонда.

Статут Фонда доноси Управни одбор Фонда уз сагласност Скупштине града Лознице.

Други општи акти морају бити у сагласности са Статутом.

Појединачне акте које доносе органи у Фонду морају бити у складу са одговарајућим општим актом Фонда.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку за његово доношење.

X ИМОВИНА ФОНДА

Члан 31.

Имовину Фонда чине средства остварена из основних извора финансирања



Фонда и друга средства која су остварена делатношћу Фонда.

XI ОДГОВОРНОСТ ФОНДА

Члан 32.

За обавезе преузете у правном промету Фонд одговара целокупном својом имовином.

Губици Фонда покривају се из средстава Фонда и буџета Града Лознице.

XII ПРЕСТАНАК ФОНДА

Члан 33.

Управни одбор предлаже Скупштини града Лознице да донесе одлуку о престанку рада Фонда уколико имовина Фонда у дужем временском периоду није довољна за обављање минималних редовних делатности Фонда, а околности случаја упућују на недвосмислен закључак да Фонд неће бити у могућности да у догледном року обезбеди ова средства.

Скупштина града Лознице одлучује о намени преостале имовине Фонда, на предлог Управног одбора.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Овај Статут ступа на снагу даном добијања сагласности од стране оснивача.

Бр. 1/2012

У Лозници, 22. фебруар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Александар Стафановић, с.р.

33

На основу члана 64. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, број 62/06 и 41/09) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, број 19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

I Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

II Комисија се састоји од председника и 7 чланова и то:

Председник Комисије:

Милутин Станимировић, дипл.инг.
пољопривреде

Чланови Комисије:

1. Олга Бабић, дипл.правник
2. Верица Тешић, дипл.правник
3. Јован Миладиновић, дипл.инг.
пољопривреде
4. Драгана Симић, дипл.еџ.
5. Раденко Митровић, геометар
6. Драган Весковић, дипл.еџ.
7. Милан Веселиновић, текст.техничар

У случају одсутности председника Комисије, замењује га члан Комисије Верица Тешић, дипл.правник.

Председник и чланови Комисије именују се на мандатни период од годину дана.



III Задатак Комисије из тачке I овог решења је прикупљање понуда за јавно надметање, спровођење поступка јавног надметања, вођење записника и давање предлога Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини Градском већу.

IV Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини број 06-8/11-22-4/3 од 18. марта 2011. године.

V Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-25/3

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

34

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), члана 23. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 14/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности
директора Фонда за развој града Лознице**

I За вршиоца дужности директора Фонда за развој града Лознице, именује се **Никола Драгићевић** дипл. економиста из Лознице, ЈМБГ 1706976773628.

II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-31

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

35

На основу члана 130. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05), члана 19. и 25. Одлуке о преузимању оснивачких права над Апотекарском установом „Др Лаза Лазаревић“ у Лозници и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 19/08), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању председника
Управног одбора
Здравствене установе „Апотека Лозница“
Лозница**

I Разрешава се **Марија Тешић**, дипл. економиста из Лознице, дужности председника Управног одбора Здравствене установе „Апотека Лозница“, као представник локалне самоуправе.



II За председника Управног одбора Здравствене установе „Апотека Лозница“ именује се **Станко Терзић**, доктор медицине, из Лешнице, представник локалне самоуправе.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу Града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-32

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

36

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94) и члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист Града Лознице“, бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, на предлог Комисије за кадровска и административна питања, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовању председника
Управног одбора
Установе за физичку културу „Лагатор“
Лозница**

I Разрешава се **Јован Миладиновић**, дипл. инг. пољ. из Лознице, дужности председника Управног одбора Установе за

физичку културу „Лагатор“ Лозница, као представник локалне самоуправе.

II За председника Управног одбора Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница именује се **Ксенија Бошковић**, дипл. правник, из Лознице, представник локалне самоуправе.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-33

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

37

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09 и 52/11) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр.19/08), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 23. фебруара 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовању члана
Школског одбора
Основне музичке школе „Вук Караџић“ у
Лозници**

I Разрешава се **Јелена Симић**, дужности члана Школског одбора Основне музичке школе „Вук Караџић“ у Лозници, представник родитеља.



II За члана Школског одбора Основне музичке школе „Вук Караџић“ у Лозници именује се **Александра Антонић**, представник родитеља.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-34

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

38

На основу члана 41. став 6. Закона о ванредним ситуацијама («Сл.гласник РС», број 111/09), члана 40. и 84. Статута града Лознице («Сл. лист града Лознице», број 19/08), на предлог градоначелника града Лознице, Скупштина града Лознице на седници одржаној 23. фебруара 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању начелника и чланова
Градског штаба за ванредне ситуације за
територију града Лознице**

I

У Решењу о именовању начелника и чланова Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 8/10) у тачки I подтачке 9. и 10. мењају се и гласе:

«9. Небојша Кошчица, директор Опште болнице Лозница» - члан,

10. Раденко Петровић начелник полицијске станице Лозница” – члан

II

У тачки I после подтачке 14. додају се нове подтачке и гласе:

«15. Снежана Марковић, директор Дома здравља Лозница - члан.

16. Слободанка Гајић, послови планирања одбране - члан»

III

Решење објавити у «Службеном листу града Лознице».

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-3/12-29-36

Датум: 23. фебруар 2012. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**

39

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА

Градско веће Града Лознице на 54. редовној седници одржаној 30. 01. 2012. године, разматрајући Програм мера за остваривање потреба грађана у области спорта у 2012. години, а на основу члана 2. тачка 40. Одлуке о Градском већу (“Сл. лист Града Лознице”, број 20/08), донело је

ОДЛУКУ

I

Усваја се Програм мера за остваривање потреба грађана у области спорта у 2012. години.

II

Програм мера за остваривање потреба грађана у области спорта у 2012. години чини саставни део ове Одлуке.

**III**

Ову Одлуку објавити у “Службеном листу Града Лознице”.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-01-11/12-II

Датум: 30.01.2012. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Видоје Петровић, с.р.**

40

**ПРОГРАМ МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ПОТРЕБА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ
СПОРТА У 2012. ГОДИНИ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Одлуком о буџету града Лознице за 2012. годину («Службени лист града Лознице», број 11/11) члан 3. у оквиру раздела 3. функција 860-Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, предвиђена су средства у износу од 26.000.000 динара;

Износ од 26.000.000 одређен је за следеће мере:

- 1) износ од 900.000 динара намењен је за меру финансирања манифестација од посебног значаја за град Лозницу;
- 2) износ од 100.000 динара намењен је за признања и награде истакнутим спортистима и појединцима за посебан допринос развоју и афирмацији спорта;

- 3) износ од 25.000.000 динара намењен је за меру реализовања програма редовних/посебних активности спортских организација.

Програмом мера за остваривање потреба у области спорта у 2012. години (у даљем тексту: Програм) се утврђују циљеви, мере, начин реализације и праћење реализације Програма.

Програм спроводи Градска управа.

II ЦИЉЕВИ

Специфични циљеви који би требали да се остваре реализацијом мера су:

1) Успостављање модерног и креативног приступа у раду са децом и омладином кроз:

стварање материјалних-техничких услова за масовно учешће у спорту на нивоу школе, спортских организација и кроз систем „спорт за све“; подршка раду са младим спортским талентима, школска спортска такмичења; смањење насилног понашања деце и омладине; побољшање здравственог статуса деце и омладине; повећање броја едукативних активности и подизање нивоа знања о спорту.

2) Унапређење рекреативног спорта кроз: промоцију и подстицање бављења спортом као здравог стила живота, организовање и спровођење акција које служе активирању појединаца у рекреативном вежбању у оквиру слободног времена; организовање масовних рекреативних манифестација; реализацију рекреативних догађаја за децу и омладину; реализацију програма рекреације инвалида; повећање броја едукативних активности.

3) Унапређење образовања, науке и стручног рада у спорту кроз: повећање броја едукативних активности, унапређење стручног рада учесника у систему спорта; унапређење постојећег система образовања стручног и научног кадра



за потребе спорта и подстицање примене научно-истраживачких резултата у спорту.

4) Организација спортских такмичења и манифестација од посебног значаја за Град.

5) Подстицај развоју спорта у руралним заједницама кроз:

организацију спортских манифестација и догађаја који афирмишу сеоски спорт деце, омладине и осталог становништва.

III МЕРЕ

Циљеви се реализују кроз следеће мере:

1. Мера финансирања сталних манифестација од посебног значаја за Град

Циљ мере је организација и реализација спортских манифестација које својим садржајем афирмишу град Лозницу; повећавају обухват грађана који се баве спортом; обезбеђују доступност спортских програма и капацитета свим грађанима; стварају услове за међусекторско повезивање (спорт-култура-туризам); подстичу промоцију спорта кроз медије-као значајног чиниоца људског развоја; подстичу контакт међу градовима на регионалном и државном нивоу у циљу проширења спортске сарадње.

Сталне манифестације у области спорта од значаја за град Лозницу су:

Сталне манифестације се организују у складу са правилима о организацији и раду манифестације. Правилима манифестације ближе се одређују: карактер и циљ манифестације, поступак доношења програма манифестације, органи и тела манифестације (састав и број чланова, мандат, задаци и начин њиховог рада) и друга питања од значаја за манифестацију.

Чланови органа и радних тела су из реда стручних и јавних радника и познаваоца области спорта.

2. Мера доделе признања и награде истакнутим спортистима и појединцима за посебан допринос развоју и афирмацији спорта

Циљ мере је унапређење такмичарског спорта, кроз стварање услова за постизање резултата на такмичењима свих нивоа; подстицај стварања такмичарских екипа свих категорија, а нарочито млађих категорија; препознавање и стимулација талената; промоција здравих етичких принципа (фер-плеја) у спорту путем награђивања у сврху постизања позитивног и одговорног друштвеног понашања.

Градска управа ће ближе дефинисати начин реализације ове мере: услове за учешће у награђивању, ближе критеријуме за награђивање, рок и начин награђивања.

Назив манифестације	Организатор манифестације	Време и место одржавања манифестације	Износ у динарима
„Дринска регата“	Град Лозница	јул 2012. Река Дрина	660.000
„Међународни Церски маратон“	Трчкачки атлетски клуб „Церски јунаци“ Београд	октобар 2012. Текериш Споменички простор	200.000
Крос РТС-а	РТС	мај 2012. Игралиште код Плавог ресторана	40.000
укупно:			900.000



3. Мера подршке реализацији програма спортских организација којима се доприноси остваривању потребе у области спорта.

Циљ мере је:

Унапређење редовних/посебних активности спортских организација и то кроз:

Значај спортске гране и ранг

а) активности спортских организација, спортских друштава, удружења, гранских савеза, на територији Града Лознице у зависности од тога да ли је спортска грана од значаја за Град, која је категорија спортске гране, колико спортиста окупља, у којој мери се унапређује стручни рад, у ком рангу спортска организација учествује и у којој мери се повећава обухват бављења грађана спортом.

Такмичења и резултати

б) обезбеђење услова за припрему, учешће и остваривање посебних и врхунских резултата на такмичењима; формирање млађих категорија у клубовима и укључивање тих екипа у званична такмичења; подстицање рада школских спортских секција, успостављање система награђивања.

Стручни рад и усавршавање

в) унапређење стручног рада учесника у систему спорта; уређеност система перманентног стручног усавршавања тренерског кадра и присуство друштвене контроле у подручју стручног рада у спорту;
Спортске манифестације

г) организација и одржавања спортских такмичења од значаја за Град Лозницу; организација и одржавања манифестација у области спорта од значаја за Град.

Спортски објекти

д) одржавање и коришћење спортских објеката у сврху побољшања услова бављења спортом.

IV НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

За реализацију мере 1. образоваће се Организациони одбор. Организациони одбор ће из свог састава одредити оперативна радна тела. Организациони одбор доноси: програм и финансијски план манифестације; одређује место, време и дужину трајања манифестације; одређује учеснике манифестације, утврђује пропозиције и одлучује о другим питањима од интереса за успешну организацију манифестације, подноси извештај са извештајем о утрошеним и оствареним средствима и мишљењем о спортском нивоу програма манифестације, посећености, медијској кампањи и сл. и врши друге послове везане за одржавање манифестације. Извештај доставља градском већу најкасније до 30 дана по завршетку манифестације.

За реализацију мере 2. образоваће се стручна комисија из реда стручних и јавних радника и познаваоца области спорта. Стручну комисију именује Градско веће; Решењем о образовању комисије одређује се њен делокруг рада и мандат. Задатак стручне комисије је да донесе Правила награђивања. Правилима награђивања утврђује се: критеријуми и начин доделе награде.

За реализацију мере 3. Градска управа ће јавним позивом ближе дефинисати начин реализације ове мере и то: услове за учествовање у поступку доделе средстава, намену средстава, оправдане трошкове који су предмет суфинансирања, минимални и максимални износ средстава, критеријуме на основу којих се додељују средства, рок за завршетак редовних такмичарских активности и посебних активности на које се подноси захтев за доделу средстава, податке о начину добијања додатних информација у вези са учествовањем у поступку доделе средстава и начин достављања, као и друге услове и критеријуме за реализацију ове мере.

Испуњеност услова по јавном позиву за меру 3. утврђује комисија за оцењивање



и селекцију захтева коју Решењем образује Градско веће.

У складу са критеријумима који ће бити дефинисани у јавном позиву, Комисија ће извршити рангирање захтева за доделу средстава. Комисија ће по извршеном рангирању, на основу овлашћења из решења, донети Предлог одлуке о избору захтева којима ће се доделити средства.

Пре достављања Предлога одлуке Комисија може подносиоцу захтева сугерисати да изврши одређене измене програма редовних/посебних активности у смислу буџета и у смислу активности планираних у програму.

По доношењу одлуке о избору програма којима ће се доделити средства, Одсек за друштвене делатности и омладину ће писмено обавестити изабране подносиоце захтева и позвати их да приступе потписивању уговора.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем средстава уређују се уговором који закључује Градска управа и подносилац захтева. Уговор нарочито садржи новчани износ који се додељује, намене за које се средства додељују, начин преноса средстава, рокове за завршетак редовних/посебних активности као и обавезу подносиоца захтева у случају да додељена средства не утроши наменски и у предвиђеном року.

За реализацију средстава спортске организације подносе захтев за пренос средстава који креира Одсек за друштвене делатности и омладину.

Обавеза прикупљања захтева за доделу средстава, закључивања уговора о коришћењу средстава, као и пренос и контролу наменског коришћења средстава је надлежност одсека за област спорта.

V. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Подносилац захтева дужан је да по завршетку активности достави Градској управи извештај о реализацији суфинансираних редовних/посебних активности чија ће

садржина и рок за достављање бити регулисани уговором.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Бр: 06-1-11 /12-II
31.01.2012. година
Л о з н и ц а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Видоје Петровић, с.р.

41

Градско веће Града Лознице на 54. редовној седници одржаној 30. 01. 2012. године, разматрајући Програм мера за остваривање потреба грађана у култури у 2012. години, а на основу члана 2. тачка 40. Одлуке о Градском већу ("Сл. лист Града Лознице", број 20/08), донело је

ОДЛУКУ

I

Усваја се Програм мера за остваривање потреба грађана у култури у 2012. години.

II

Програм мера за остваривање потреба грађана у култури у 2012. години чини саставни део ове Одлуке.

III

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу Града Лознице".

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ****Број: 06-01-14/12-II****Датум: 30.01.2012. године**

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Видоје Петровић, с.р.**

42

**ПРОГРАМ МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ПОТРЕБА ГРАЂАНА У КУЛТУРИ
У 2012. ГОДИНИ
I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Одлуком о буџету града Лознице за 2012. годину («Службени лист града Лознице», број 11/11) члан 3. у оквиру раздела 3. функција 860-Услуге културе, предвиђена су средства у износу од 6.500.000 динара; на функцији 840-верске и остале услуге заједнице, предвиђена су средства у износу од 3.000.000 динара.

Износ од 9.500.000 опредељен је за следеће мере:

- 1) износ од 3.500.000 динара намењен је за меру финансирања манифестација у области културе од посебног значаја за град Лозницу;
- 2) износ од 3.000.000 динара намењен је за меру финансирања програма рада и пројеката удружења која обављају културну делатност.

Културне делатности као што су: културно-просветна, библиотечка, заштита културних добара и остале, финансирају се преко установа културе.

- 3) износ од 3.000.000 динара намењен је за меру финансирања пројеката црква и верских заједница.

Програмом мера за област културе и вере у 2012. години (у даљем тексту: Програм) се утврђују циљеви, мере, начин реализације и праћење реализације Програма. Програм спроводи Градска управа.

II ЦИЉЕВИ

Општи циљ програма је старање о задовољавању потреба грађана у култури на територији града Лознице и неговање и развијање верске традиције.

Специфични циљеви који би требали да се остваре реализацијом мера су:

- 1) Унапређење дечијег стваралаштва и стваралаштва за младе у култури.
- 2) Развој аматерског културног и уметничког стваралаштва.
- 3) Унапређење стручних и научних истраживања у култури.
- 4) Подршка манифестацијама у области културе од значаја за Град које својим садржајем афирмишу град Лозницу и задовољавају културне потребе грађана.
- 5) Стварање услова за сарадњу цркве и државе у остваривању циљева од општег интереса.

III МЕРЕ

Циљеви се реализују кроз следеће мере:

1. Мера финансирања манифестација од посебног значаја за Град

Циљ мере је: подршка организовању манифестација које својим садржајем репрезентују локалну културу, негују културно-историјско наслеђе, стварају услове за откривање, проучавање, очување и представљање културе лозничког краја.



Манифестације у области културе од значаја за град Лозницу:

1. Сталне манифестације су:

Вуков сабор,
Ђачки Вуков сабор,
Мићини и Верини дани,
Џвијићеви дани,
Свет жена,
Лозничко лето,
Европа плеше
Фестивал глумачких остварења и
Републичко такмичење хармоникаша

Сталне манифестације реализује Центар за културу „Вук Караџић“, Туристичка организација града Лознице, КУД „Караџић“ и Основна музичка школа „Вук Караџић“.

2. Манифестације посвећене обележавању значајних датума и јубилеја су:

Церска и Гучевска битка,
Бој на Лозници,
Бој на Чокешини,
Октобарски дани у Драгинцу,
Дан града

Ове манифестације Град финансира преузимањем обавеза од стране организатора.

3. Остале манифестације

Град може бити покровитељ, организатор или суорганизатор и других манифестација у области културе, о чему одлучује Градско веће, на предлог стручног тела.

Сталне манифестације се организују у складу са правилима о организацији и раду манифестације. Правилима манифестације утврђују се: карактеристике манифестације, начин утврђивања концепције манифестације, ближи начин остваривања контроле обављања поверених послова, поступак доношења програма манифестације, органи и тела манифестације (састав и број чланова, мандат,

задачи и начин њиховог рада) и друга питања од значаја за манифестацију.

Чланови органа и радних тела су из реда стручних и јавних радника и познаваоца области културе.

2. Мера финансирања програма рада и пројеката удружења која обављају културну делатност.

Циљ мере је:

а) Подршка дечијем стваралаштву и стваралаштва младих у култури кроз:

подстицај различитим облицима културних програма који укључују децу и омладину; представљање културе младих и интеграција младих у друштвена збивања; учешће младих талената на међународним такмичењима.

б) Подршка аматерског културног и уметничког стваралаштва кроз:

стварање услова за развој позоришног, плесног и музичког стваралаштва, неговање изворног народног стваралаштва, очување нематеријалног културног наслеђа.

в) Подстицај стручних и научних истраживања у култури кроз:

ширење и унапређивање едукације у области културе; подстицање примене нових технологија у култури, нарочито информационих технологија; подстицање нових културних уметничких форми и израза.

Градска управа ће јавним позивом ближе дефинисати начин реализације ове мере и то: услове за учествовање у поступку доделе средстава, намену средстава, оправдане трошкове који су предмет суфинансирања, критеријуме на основу којих се додељују средства, као и друге услове и критеријуме за реализацију ове мере.

3. Мера финансирања пројеката црква и верских заједница.



Циљ мере је:

а) Унапређење сарадње локалне самоуправе са црквама и верским заједницама на образовном, културном и социјално-хуманитарном плану; подршка институционалном раду цркве и интеграцији у токове друштвеног живота; подршка развоју научне делатности црква и верских заједница; подршка информативној и издавачкој делатности.

б) Неговање и развијање верске традиције кроз:

развој и унапређење верске културе, верских слобода и толеранције.

в) Изградња, обнова и одржавање верских храмова и објеката; заштита и брига о верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја.

г) Подршка организацији верских манифестација од значаја за Град; подршка богослужбеним и верским обредима везане за значајне историјске догађаје или личности.

Градска управа ће јавним позивом ближе дефинисати начин реализације ове мере и то: услове за учествовање у поступку доделе средстава, намену средстава, оправдане трошкове који су предмет суфинансирања, критеријуме на основу којих се додељују средства, као и друге услове и критеријуме за реализацију ове мере.

IV НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

За реализацију мере 1. образоваће се Организациони одбор манифестације.

Организациони одбор ће из свог састава одредити оперативна радна тела. Организациони одбор доноси: програм и финансијски план манифестације; одређује место, време и дужину трајања манифестације; одређује учеснике манифестације, утврђује пропозиције и одлучује о другим питањима

од интереса за успешну организацију манифестације; извештај о одржаној манифестацији са извештајем о утрошеним и оствареним средствима и мишљењем о уметничком нивоу програма манифестације, посећености, медијској кампањи и сл. и врши друге послове везане за одржавање манифестације.

Испуњеност услова по јавном позиву за меру 2. утврђује стручна комисија коју Решењем именује начелник Градске управе по овлашћењу градоначелника. Комисија утврђује услове и критеријуме, расписује јавни конкурс и предлаже програме/пројекте који ће се финансирати.

У складу са критеријумима који ће бити дефинисани у јавном позиву, Комисија ће извршити рангирање захтева за доделу средстава. Комисија ће по извршеном рангирању, на основу овлашћења из решења, донети Предлог одлуке о избору захтева којима ће се доделити средства. Коначну одлуку доноси начелник Градске управе по овлашћењу градоначелника.

Пре достављања Предлога одлуке Комисија може подносиоцу захтева предложити да изврши одређене измене програма/пројеката у погледу активности и трошкова његове реализације.

По доношењу Одлуке о избору захтева(пројеката/програма) којима ће се доделити средства, Одсек за друштвене делатности и омладину ће писмено обавестити изабране подносиоце захтева и позвати их да приступе потписивању уговора.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем средстава уређују се уговором који закључује Градска управа и подносилац захтева. Уговор нарочито садржи: новчани износ који се додељује, намене за које се средства додељују, начин преноса средстава, рокове за завршетак редовних/посебних активности; обавезе подносиоца захтева у погледу подношења извештаја, наменског коришћења одобрених средстава, случајеви у којима се може раскинути уговор, као и обавезу подносиоца захтева у случају да



додељена средства не утроши наменски и у предвиђеном року.

За реализацију средстава, удружења у области културе, подносе захтев за пренос средстава који креира Одсек за друштвене делатности и омладину.

Контролу наменског коришћења средстава врши Одељење за финансије и друштвене делатности.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Подносилац захтева дужан је да по завршетку активности достави Градској управи извештај о реализацији суфинансираних редовних/посебних активности чија ће садржина и рок за достављање бити регулисани уговором.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Бр: 60-1-14/12-II
30. 01 2012. године
Л о з н и ц а

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Видоје Петровић, с.р.

43

Градско веће Града Лознице, на телефонској седници, одржаној 21.02.2012. године, разматрајући Оперативни план одбране од поплава вода II реда Града Лознице за 2012. годину, а на основу члана 2. тачка 40. Одлуке о Градском већу ("Сл. лист Града Лознице", број 20/08), донело је

О Д Л У К У

I

Усваја се Оперативни план одбране од поплава вода II реда Града Лознице за 2012. годину.

II

Оперативни план одбране од поплава вода II реда Града Лознице за 2012. годину чини саставни део ове Одлуке.

III

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу Града Лознице".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-2-5/12- II
Датум: 21.02.2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Видоје Петровић, с.р.



44

ОПЕРАТИВНИ П Л А Н ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА И РЕДА ГРАДА ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ

1.1 Списак чланова градског Штаба за ванредне ситуације

Р. Бр.	Име и презиме	Функција у штабу	Запослен	Телефони
1.	Видоје Петровић	Комадант Штаба	Градоначелник	882-921 063-694278
2.	Петар Екмешчић	Заменик комаданта	Заменик градоначелника	879-206 063-353745
3.	Петар Катанић	Начелник Штаба	МУП-Сектор за ВС Лозница	879-298, 882-985 064-3656336
4.	Милојка Смиљанић	Члан Штаба	Начелник Градске управе	Лок.210 063-208765
5.	Јанко Алексић	Члан Штаба	Члан градског већа	Лок. 213/265 0646405381
6.	Владан Трипковић	Члан Штаба	Нач.одељења за планирање и изг.	064-6408986
7.	Станко Тешић	Члан Штаба	Директор КЈП „Наш дом“	882-291, 879-500 063-364972
8.	Јован Максимовић	Члан Штаба	Директор ЈСП „Лозница“	891-316,324 0648706950
9.	Слободан Тодоровић	Члан Штаба	Директор ЈП „Водовод и канализација“	884-660 064-8206100
10.	Зоран Томић	Члан Штаба	Директор ЈП“Град“	872-712,713 066-261636
11.	Небојша Кошчица	Члан Штаба	Директор Болнице Лозница	873-311
12.	Раденко Петровић	Члан Штаба	Начелник Полициске станице	877-273 0648925916
13.	Томислав Симеуновић	Члан Штаба	Командир ватрогасно спасилачке јединице	877-257 0648924201
14.	Весна Малезовић	Члан Штаба	Секретар црвеног крста	891-649 064-2118515 065-8891648
15.	Љубиша Миљковић	Члан Штаба	Секторски руководилац „Србијаводе“	064-8404016
16.	Зоран Милошевић	Члан Штаба	Референт за односе са јавношћу	Лок.209 0646445438
17.	Снежана Марковић	Члан Штаба	Директор Дома Здравља Др.М.Марин	873-333 Лок.152
18.	Слободанка Гајић	Члан Штаба	Стручне адм. и тех. послове	879-298



1.2 СПИСАК ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА СА ПОДАЦИМА И ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА

I ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ МИНИСТАРСТВА

Редни број	Назив субјекта	Име и презиме руководиоца	Телефони	
			Посао	Мобилни
1	2	3	4	5
1.	Одељење за Ванредне ситуације Мачванског округа Шабац	Петар Катанић	882-921	063-094278
2.	МУП – ПС- Лозница	Раденко Петровић	877-273	064-8925916
3.	МУП – Ватрогасно спасилачка јединица	Томислав Симеуновић	877-257	064-8924201
4.	Пореска управа експозитура – Лозница	Ракић Радован	882-550	
5.	Управа за трезор-експозитура-Лозница	Драган Марковић	882-635	

II ПРАВОСУДНИ ОРГАНИ

1.	ОСНОВНИ СУД ЛОЗНИЦА	Алексић Мирослав	889-308	
2.	ОРГАН ЗА ПРЕКРШАЈЕ	Валентина Кораћ	882-262	
3.	ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ	Славољуб Петковић	882-262	

III ОРГАНИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

1.	Градоначелник	Видоје Петровић	882-921	063-694278
2.	Заменик градоначелника	Петар Екмешчић	879-206	063-353745
3.	Председник скупштине града	Јован Тодоровић	879-208	063-353466
4.	Секретар скупштине града	Љубинка Горданић	879-322	064-6405372
5.	Начелник Градске управе	Милојка Смиљанић	879-210	063-208765

IV ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЕЛИКИХ ТЕХНИЧКИХ СИСТЕМА

1.	ЕПС – ЕЛ. ШАБАЦ пословница Лозница	Чедомир Васић	879-365	
2.	ПТТ ТЕЛЕКОМ			
3.	НИС – ПЕТРОЛ	Горан Грујић	882-113	064-8886122
4.	СРБИЈА ШУМЕ ШГ. Борања ШУ. Лозница	Стојковић Милан	876-045	



V УСТАНОВЕ ПРИВРЕДНА ДРУШТВА И ДРУГО

1.	ОШ „Ј.Цвијић“ Лозница	Цветана Срећковић	877-570	
2.	ОШ „Кадињача“ Лозница	Нада Остојић	872-105	063-304640
3.	ОШ „В.Караџић“ Лозница	Добро Андрић	864-130	063-8940487
4.	ОШ „А. Богићевић“ Лозница	Весна Панић	889-291	063-77628
5.	ОШ „Свети Сава“ Л.Шор	Добривоје Ђукић	810-150, 812-393	
6.	ОШ „В. Благојевић“ Б.Ковиљача	Милан Марић	818-177	063-265005
7.	ОШ „П. Тасић“ Лешница	Оливера Стајић	840-379	064-2589315
8.	ОШ „Д. Обрадовић“ Клупци	Бранимир Ђукановић	874-664	064-5553663
9.	ОШ „М.Митровић“ Брезјак	Миливоје Ђурић	843-097	064-3899492
10.	Гимназија „В.Караџић“ Лозница	Тошић Милутин	878-635, 878-636	
11.	Средња Економска Школа Лозница	Звонимир Костић	876-055	064-5771765
12.	Техничка Школа Лозница	Биљана Недић	878-570	063-209115
13.	СШ „Свети Сава“ Лозница	Тадић Гордана	878-180	
14.	Дечији вртић „Бамби“	Ковиљка Радић	882-122	
15.	Библиотека Вуковог завичаја Лозница	Радован Симић	882-123	
16.	ЈКП „Наш Дом“ Лозница	Станко Тешић	882-291	063-364972
17.	ЈП „Водовод и канализација“ Лозница	Слободан Тодоровић	884-660	064-8206100
18.	ЈП „Град“ Лозница	Зоран Томић	872-712	066-261636
19.	ЈСП „Лозница“ Лозница	Јован Максимовић	891-316	064-8706950
20.	Ветеринарска Станица Лозница	Владан Павловић	874-969	
21.	Директор Болнице Лозница	Небојша Кошчица	873-311	
22.	ХТП „Бања Ковиљача“ Б. Ковиљача	Младен Милутиновић	818-276, 256	
23.	Радио Подриње Лозница	Чедомир Стојнић	889-562	
24.	РТВ „Подриње“ Лозница	Чедомир Стојнић	889-562	
25.	„Стобекс доо“ Лозница	Чедомир Стојнић	879-401, 879-450	



1.5 ПРЕГЛЕД ОВЛАШЋЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА ГРАДА ЛОЗНИЦА

Редни број	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани Задатак
1	2	3	4	5
1	Органи градске управе	Лозница Карађорђева 2	Привредне Урбанистичке Пољопривредне Финансијске	Организовање заштите и спасавања грађа-на и мат. добара
2	КЈП „Наш Дом“ Лозница	Лозница Б.Доситеја Обрадовића 6	Комунална	Асанација терена у ванредним ситуацијама
3	ЈП“Водовод и канализација“ Лозница	Лозница Г.Јакшића 9	Производња и дистрибуција воде	Водоснабдевање, асанација терена у ванр.ситуацијама
4	ЈП“Град“ Лозница	Лозница Кнеза Милоша 7/1	Управљање грађевинским земљиштем	Заштита и спасава- ње од поплава, ос- пособљавање ошт- ећене инфраструкт- уре и др.
5	ЈП“Дитекција за управља-ње и развој Б. Ковиљача“ Бања Ковиљача	Б. Ковиљача М.Тита бб	управљање и развој	Заштита и спасава- ње од поплава и др. потребе грађана
6	Црвени Крст Лозница Лозница	Лозница М.Бурсаћ 1	Социјални рад	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних, ПМП
7	Центар за социјални рад Лозница	Лозница Б.Доситеја Обрадовића 2	Социјална заштита	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних
8	Општа Болница Лозница	Лозница Болничка 65	Здравствена заштита	ПМП и друге здравствене услуге
9	„Специјална болница за рехабилитацију“	Б. Ковиљача Бањски парк бб	Здравствена заштита	Пружање здравств- ених услуга
10	Ветеринарска станица доо Лозница	Лозница М.Радуловића	Ветеринарске активности	Заштита и спасава- ње животиња
11	АМСС Пословна јединица Лозница	Лозница Л. Стевића бб	Техничке услуге	Одржавање возила за спасавање



Редни број	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани Задатак
1	2	3	4	5
12	ДВД „Видојевица“ Лешница	Лешница Краља Петра I бб	Заштита од пожара и поплава	Противпожарна заштита и спаса- вање на води
13	ЈП „Србијашуме“ Београд ШГ „Борања“ Лозница	Лозница С.Ковачевића 2	Управљање шумама	Заштита шума од пожара, збриња- вање угрожених огревом
14	„Електродистрибуција“ Лозница	Лозница С. Пенезића 1	Дистрибуција електричне енергије	Прекид и обезбе- ђење електричне енергије
15	ХТП „Бања Ковиљача“ Бања Ковиљача	Бања Ковиљача Парк бб	Угоститељска	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних
16	Установа за физичку културу „Лагатор“ Лозница	Лозница М. Поцерца 58	Спортске активности	Збрињавање угрожених
17	ЗУ „Апотека Лозница“ Лозница	Лозница Болничка 65	Промет лекова	Обезбеђење санитетског мат- еријала и лекова
18	ЈКП „Топлана Лозница“ Лозница	Лозница В. Благојевић бб	Дистрибуција топлотне енергије	Обезбеђење угрожених топлотном енергијом
19	„Белегија-превоз“ Ступница	Ступница	Превоз путника	Евакуација и померање становништва
20	ПО „Ласта“ Ваљево РЈ Лозница	Лозница Г. Јакшића 7	Превоз путника	Евакуација и померање становништва
21	„STOBEX“ ДОО Лозница	Лозница Дринска 157	Производња и промет услуга	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава
22	„МН“ ДОО Лозница	Лозница Република Српска бб	Производња и промет услуга	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава



Редни број	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани Задатак
1	2	3	4	5
23	„ИНГРАД“ ДОО Лозница	Лозница Ж.Јовановића бб	Грађевинска	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава
24	КП „ЕУРОИМПЕКС“ ДОО Лозница	Лозница Ј. Цвијића бб	Грађевинска	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава
25	„ПИРАМИДА 2003“ Лозница	Лозница Пашићева 3	Грађевинска	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава
26	„Јами-превоз“ Стража	Стража	Превоз робе у друмском саобраћају	Заштита и спасавање од рушевина и од поплава
27	АД за водопривреду и путеве „Лозница“ у реструктурирању	Лозница Трг Ј.Цвијића 16	Водопривредна	Заштита и спасавање од поплава
28	АД РТВ „Подриње“ Лозница	Лозница Кнеза Милоша 7	Информативна	Информисање становништва о опасностима
29	Раио „Лотел“ ДОО Лозница	Лозница М. Поцерца 8	Информативна	Информисање становништва о опасностима
30	Телевизија „Лотел“ ДОО Лозница	Лозница М.Поцерца 8	Информативна	Информисање становништва о опасностима
31	ЈСП „Лозница“	Лозница В.Зечевића 16	Одржавање објеката	Одржавање заштитних објеката, склањање добара битних за опстанак

**1.3 СПИСАК МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА СА ПОДАЦИМА И ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА**

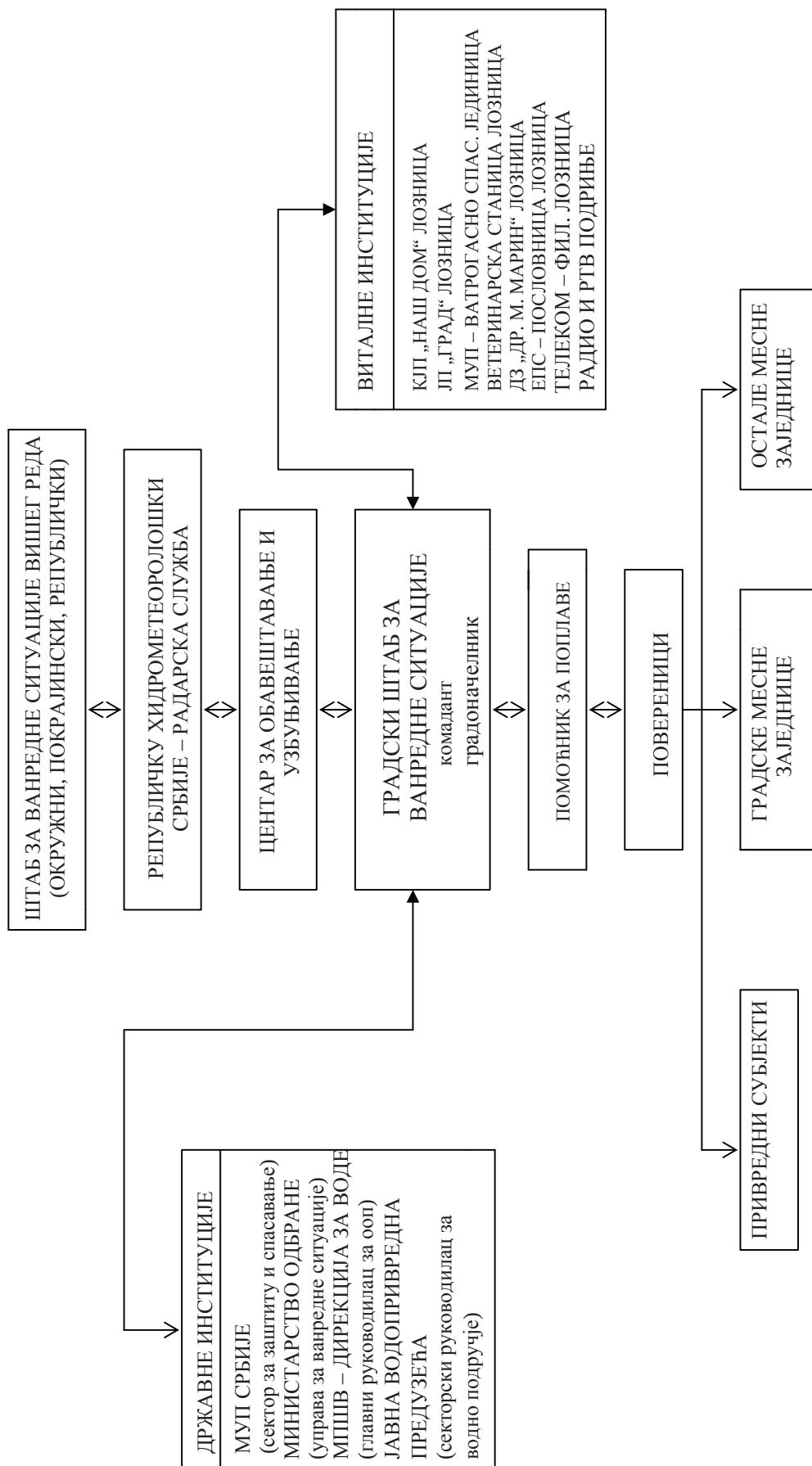
РЕД. БРОЈ	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ТЕЛЕФОН
1.	БАЊА КОВИЉАЧА	МИРОСЛАВ ВУКОСАВЉЕВИЋ	015-818-337, 064-864-52-10
2.	БАШЧЕЛУЦИ	АЛЕКСАНДАР ВАСИЉЕВИЋ	
3.	БРАДИЋ	МИЛАН АЛИМПИЋ	015-824-097. 069-149-1970
4.	БРЕЗЈАК	СЛАВОЉУБ НЕНАДОВИЋ	015-843-328, 064-326-33-55
5.	БРЊАЦ	ДРАГАН ЖИВАНОВИЋ	015/858-142 063/83-46-250
6.	ВЕЛИКО СЕЛО	ЉУБИСАВ РАШЕВИЋ	015-854-218 , 065-245-9972
7.	ВОЋЊАК	ДОБРОСАВ РАДИЋ	063/8133-124
8.	ГОРЊА БАДАЊА	ИВАН СТАНИЋ	064/243-6397
9.	ГОРЊИ ДОБРИЋ	ЗОРАН НИКОЛИЋ	824-190
10.	ГОРЊА КОВИЉАЧА	ПРЕМИЛ САВИЧИЋ	822-236
11.	ГОРЊА СИПУЉА	СЛОБОДАН ИЛИЋ	015-863-108
12.	ГОРЊА БОРИНА	МИЛАН КОЈИЋ	015-864-023, 064-839-48-28
13.	ГЕОРГИЈЕ ЈАКШИЋ	ВОЛИН ИЛИЋ	891-430
14.	ГРАДИЛИШТЕ	СТАНОЈКА ЦВЕТИЋ	875-894
15.	ГРНЧАРА	ДУШАН СТАНОЈЕВИЋ	015-843-585, 065-377-85-11
16.	ДОЊА БАДАЊА	МИЛАН СТАНОЈЕВИЋ	015-863-224, 064-4389-374
17.	ДОЊИ ДОБРИЋ	СЛАВИША ПАВЛОВИЋ	015-859-105, 064-859-4669
18.	ДОЊЕ НЕДЕЉИЦЕ	НЕБОЈША АНТОНИЋ	843-552
19.	ДРАГИНАЦ	МИЛЕНКО ЂУРИЋ	015-854-794, 015-854- 014, 064-0769-124
20.	ЗАЈАЧА	МИЛАН МАТИЋ	864-100
21.	ЈАДРАНСКА ЛЕШНИЦА	ЖЕЉКО ЛАЗИЋ	015-852-547, 064-85-63-782
22.	ЈАРЕБИЦЕ	МИЛЕНКО ПЕТРОВИЋ	854-385
23.	ЈЕЛАВ	МИОДРАГ БРЕЗЈАЧАНИН	851-255
24.	ЈОШЕВА	МИЛИВОЈ СТЕПАНИЋ	015-849-202, 064-1960-662
25.	КРАЈИШНИЦИ	ИГОР СРДАНОВИЋ	876-885
26.	КОРЕНИТА	МИЛИВОЈ СТЕПАНОВИЋ	015-846-083
27.	КОЗЈАК	ВЛАДИМИР ГАЈИЋ	811-638
28.	КЛУПЦИ	ВЛАДАН ДАНИЛОВИЋ	860-279



29.	КРИВАЈИЦА	ДРАГАН БОЛИЋ	015-854-519, 015-872-475, 065-873-1414
30.	ЛИПНИЧКИ ШОР	МИЛАН ВЕСЕЛИНОВИЋ	063-210-237
31.	ЛИПНИЦА	МИЛАН МАРКОВИЋ	015-860-638, 064-0353-607
32.	ЛЕШНИЦА	СТАНКО ТЕРЗИЋ	015-840-346
33.	МИЛИНА	ДОБРИЦА СТЕВАНОВИЋ	015-836-037, 064-367-12-15
34.	НОВО НАСЕЉЕ	ЦЕРОВАЦ ЈОВИЦА	881-316
35.	НОВО СЕЛО	РАДОЈЕ ЗЕКИЋ	064-292-73-39
36.	ПЛОЧА	ЗОРАН МИТРОВИЋ	872-209
37.	ПАСКОВАЦ	НЕНАД КОВАЧЕВИЋ	015-869-087
38.	ПОДРИЊЕ	РАДЕ СТЕПАНОВИЋ	015-872-411, 015-889-954, 063-513-482
39.	РИБАРИЦЕ	МИЛИЦА ТАДИЋ	015-857-158, 064-8237-529
40.	РУЊАНИ	ЖИВАН СУБОТИЋ	860-256
41.	СИМИНО БРДО	СЛОБОДАН ЛАЗИЋ	015-854-490
42.	СТЕПА СТЕПАНОВИЋ	СЛАВИША МИЈИЋ	015-877-518, 064-420-57-67
43.	СТРАЖА	НЕНАД МИЛОШЕВИЋ	063-357-054
44.	СТУПНИЦА	РАДИВОЈЕ СПРЕМИЋ	015-866-111, 063-72-000-75
45.	ТЕКЕРИШ	БУДИМИР МИЛИВОЈЕВИЋ	015-850-013, 064-393-10-75
46.	ТРБУШНИЦА	МИОДРАГ ЈОВИЋ	015-892-141, 063-7738-359
47.	4.ЈУЛИ-ТРБУШНИЦА	НЕНАД СТАНКОВИЋ	015-874-219, 064-326-33-55
48.	ТРБОСИЉЕ	СЛОБОДАН РАДОЈЧИЋ	836-086
49.	ТРШИЋ	МИЛАДИН ДРАГИЋЕВИЋ	064-1918-250
50.	ФИЛИПОВИЋИ	МИЛОВАН ФИЛИПОВИЋ	854-434
51.	ФИЛИП КЉАЈИЋ	ДЕЈАН МИТРИЋ	015-897-909, 065-8585-485
52.	ЦЕНТАР	ДРАГАН ПЕРЗИЋ	ТЕХ.ШКОЛА
53.	ЦИКОТЕ	ЗОРАН ЈЕФТИЋ	015-854-551 , 064-8258-084
54.	ЦРНОГОРА	МУЈО ШАУЛИЋ	063-702-35-06
55.	ЧОКЕШИНА	СЛОБОДАН БУКВИЧКИ	015-833-643
56.	ШУРИЦЕ	РАДЕНКО ПОПОВИЋ	866-233



1.6 ШЕМА РУКОВОЂЕЊА И КООРДИНАЦИЈЕ СУБЈЕКТИМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА





1.7 ЗАДАЦИ, ОДГОВОРНОСТ И КООРДИНАЦИЈА СУБЈЕКТА РУКОВОЂЕЊА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеорошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплаве. РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво воде, метеоролошке величине (падавине, температура и друго), радарска осматрања и др.

Центар за обавештавање и узбуњивање је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се Штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински).

Све осмотрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Центар за обавештавање и узбуњивање прослеђује штабовима. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и месту падања јаког пљуска, нагом топљењу снега, као и рушењу мостова и саобраћајница услед бујица и њима покренутих клизишта.

Активност виталних система и континуитет у раду (медицинска служба, противпожарна заштита, полиција и др.) је врло битна за све време трајања поплава, због чега је првенствено неопходно обезбедити ове институције од плављења. У оквиру одбране од поплава морају се благовремено предузети одређене активности на комуналној инфраструктури – електричним и водоводним инсталацијама, како би се елиминисала опасност по људске животе и ублажила материјална штета (одговорни у виталним органима унапред дефинишу где , ко и када

треба да изврши прекид снабдевања и поновно укључење електричне енергије и инсталација). Одговорни за контролу саобраћаја предузеће хитне и неопходне мере како би се спречило загушење и прекид комуникација, нарочито у време евентуалне евакуације становништа из угроженог подручја. Контрола саобраћаја потребна је за време, пре и после поплава, дакле у свим фазама одбране и поплава.

Задачи команданта, заменика команданта, начелника и повереника штабова

У зависности од фазе одбране од поплава које су дефинисане у Општем плану одбране од поплава на територији града Лозница Командант градског штаба за ванредне ситуације координира рад са градским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

У првој фази – припреме за одбрану од поплава Командант градског штаба врши следеће послове:

- Заказује и руководи седницама одговорних градских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада;
- Обезбеђује услове за имплементацију градског Плана код свих градских субјеката;
- У случају да постоји потреба врши усаглашавање општег и оперативног плана са општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и оперативним планом МПШВ;
- Обезбеђује услове за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;
- Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје града Лознице;
- Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности;
- Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима;



- Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада;
- Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

У другој фази – ванредна одбрана од поплава Командант градског штаба врши следеће послове:

- Руководи радом штаба за ванредне ситуације;
- Координира активност са задуженим за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана;
- Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање;
- Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава;
- Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координаци са Штабом за ванредне ситуације;
- На предлог чланова штаба проглашава ванредну ситуацију;

У трећој фази – ванредна ситуација Командант градског штаба обавља следеће послове:

- У случају када постојећи и планирани одбранбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице Командант штаба проглашава ванредну ситуацију;
- Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације.

У четвртој фази – отклањање последица поплава Командант градског штаба:

- Обезбеђује услове за спровођење мера

и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности.

- Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансиске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју града.

Заменик команданта градског штаба у одсуству команданта штаба или по његовом налогу у свему га замењује.

Начелник штаба за одбрану од поплава у првој фази одбране припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:

- Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са градским штабом и предлаже потребне мере;

- Спроводи наредбе руководиоца штаба, информира га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

- Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба;

- Води евиденције о предузетим радовима и мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава. Подноси извештај команданту штаба по завршетку одбране од поплава а обавезно и у току одбране.

Повереници врше следеће пословне у свим фазама одбране:

- Врше непосредан увид у стање на поплављеном подручју и достављају информације штабу;
- Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку;
- Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону;
- Извештава помоћника о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго;



2. ПРЕГЛЕД БУЈИЧНИХ ВОДОТОКОВА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦА СА ПРИКАЗОМ КРИТИЧНИХ ЛОКАЛИТЕТАТА

1. Подаци о водотоцима

Редни број	Назив водотока	Површина слива (км ²)	Дужина тока (км)	Максимална количина воде (м ³ /сец)
1	Лешница	127,73	29	515,44
2	Штира	43,38	15,5	94,56
3	Жеравија	40,30	12,5	36,34
4	Церница	111,00	20	103,0
5	Коренита	66	23	77,6
6	Трбушница	9,78	7	56,33
7	Криваја	22,33	13	31,00

Приказ критичних локација

Одбрана од поплава реке Дрине регулисана је Општим планом за одбрану од поплава коју доноси Влада Републике Србије и Оперативним планом од поплава којим министарство надлежно за поплаве водoprивреде регулише задатке свих учесника у одбрани од поплава. Поменути Оперативним планом под шифром деонице С.6.1. обухваћена је река Дрина са притокама – десна обала Дрине у зони Лознице и Бање Ковиљаче (35,64 км) и то:

1. Регулисано корито и десни насип уз реку Штиру узводну од ушћа у Дрину 4,49 км
2. Обилазни пут око Лознице уз Дрину 1,50 км
3. Регулисано корито и леви насип уз реку Штиру узводно од ушћа у Дрину 4,49 км
4. Обилазни пут око Лознице уз Дрину 4,42 км са притоком Трбушница (обострани насипи 2 x 3,20 км), укупно 10,80 км
5. Десни насип уз Дрину у зони Бања Ковиљача са притокама Симића потоком (регулисано корито и обострани насип 2,32 км) и Циганским потоком (регулисано корито и обострани насип 1,4 км) укупно 8,22 км
6. Регулисано корито реке Жеравије кроз

Лозницу (Клупци) 3,25 км са притоком Болнички поток (регулисано корито 2,87 км).

Оперативним планом одбране од поплава шифра деонице С.6.2. обухваћена је река Јадар, притоке на ушћу у Дрину и то:

1. Регулисано корито реке Криваје кроз Козјачко поље, 3,83 км
2. Леви насип уз реку Јадар од инудације уз Дрину до пута Г.Добрић – Козјак, 9,36 км.
3. Десни насип уз реку Јадар од инудације уз Дрину до ушћа водног канала (превођење реке Лешнице) 7,00 км
4. Десни насип уз Везни канал од ушћа у Јадар до реке Лешнице 2,42 км
5. Леви насип уз везни канал од ушћа у Јадар до реке Лешнице 2,41 км
6. Десни насип уз реку Јадар од ушћа везног канала (превођење реке Лешнице) до пута Г.Добрић – Козјак 2,36 км

Сумирајући израђене извештаје од 2001 године до данас утврђене су следеће критичне локације на водотоковима:

Изливањем реке Дрине и потапањем површина низводно од брањеног подручја угрожене су месне заједнице: Л.Шор; Јелав; В.Лешница и Ново Село. На подручју месне заједнице Ново Село река Дрина прихвата и воде реке Јадра. Ушће реке Јадра у Дрину није



регулисано. При изливању река Дрине и Јадра најкритичније тачке могуће угрожености су пољопривредне парцеле на подручју МЗ Ново Село и В. Лешница, приобаље на подручју мз Јелав и Л. Шор има стамбених и викенд објеката који су такође угрожени.

У нерегулисаном току (горњи и средњи) реке Јадра при наиласку вода већих од 80 м³/сек долази до изливања из корита и плављење приобалног пољопривредног земљишта, економских дворишта и грађевинских објеката. На подручју МЗ Цикоте река Јадар се излива и заједно са својим притокама, Раковицом, Карлаганском реком и Ступничком реком формира огромно водно огледало. При томе критичне локације су пољопривредно земљиште и неколико помоћних и стамбених објеката са леве стране ваљевског пута као и насеље и пољопривредне парцеле са леве и десне стране пута за Драгинац.

На подручју МЗ Драгинац критичне локације су узводно и низводно од моста на Јадру где су угрожене пољопривредне парцеле, стамбене и помоћне задруге и економска дворишта. У циљу заштите моста на Јадру потребно је урадити део регулације која је предвиђена инвестиционо техничком документацијом за изградњу моста.

Од вода реке Јадар угрожено је и пољопривредно земљиште месних заједница Шурице, Ступница и Слатина. На подручју месних заједница Јаребице, В.Села, Брњак и Брадић Јадар излази из корита све до пута Попово раскршће – В. Село да би на подручју месне заједнице Брадић са реком Коренитом формирало огромно водно огледало све до Г.Недељица, Д.Недељица и Грнчаре.

Најугроженије место је Читлук – насеље Станићи које је стално на удару поплавног таласа.

У месним заједницама Коренита, Брадић, Г.Недељице, Д.Недељице и Грнчара река Коренита у свом нерегулисаном делу плави пољопривредно земљиште.

Река Церница са притокама угрожава месне заједнице Горњу Бадању и Доњу Бадању, Помијача, Доња Сипуља, Горња

Сипуља и плави пољопривредно земљиште. Најкритичнија локација је у потесу Кик где скида и обале, изливањем у Бањи Бадањи угрожени су стамбени објекти у насељу.

Месне заједнице Воћњак, Паскова и Зајача угрожене су од поплаве реке Штире. Река Штира директно угрожава пут Зајача – Лозница јер се при наиласку поплавног таласа подрива пут, односи позиде и др.

Месна заједница Лешница угрожена је и Шачким потоком који је неуређен тако да долази до изливања – формира се бујица која наноси огромне штете стамбеном насељу у истоименој улици.

У доњем току река Жеравија при већим падавинама излива и плави насеље са десне стране шабачког пута у Липничком Шору. При наиласку поплавног таласа угрожене су породичне куће, економска дворишта и пољопривредне парцеле. Даље се река Жеравија излива од шабачког пута па све до улива у реку Дрину. Подуспорне воде Жеравије због нерегулисаног улива у Дрину нису у могућности да приме воде болничког потока који се улива у Жеравију код железничког моста. Болнички поток је обухваћен оперативним планом одбране од поплаве а излива се сваке године по неколико пута, изливањем овог потока наноси се велика штета пољопривредном земљишту а угрожена су и стамбена насеља у месној заједници Клуци. Због нерешеног улива у реципијент река Криваја при наиласку великих вода узводно излива и плави.

Кроз сва насеља месне заједнице Чокешине протиче Чокешинска река. Њено корито није регулисано и након већих падавина долази до излива реке и плављења околног пољопривредног земљишта. Највише угрожава подрива и оштећује регионални пут Црна Бара – Прњавор – Чокешина.

3.ЕВАКУАЦИЈА СТАНОВНИШТВА УГРОЖЕНОГ ОД ПОПЛАВА

На основу добијених информација о падавинама усливу и нагло порасту водостаја,



Штаб за ванредне ситуације процењује степен опасности, активира надлежно људство, потребне мере и механизацију, а ако очекована поплава превазилази одбранбене капацитете проглашава ванредну ситуацију. Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спашавање, цивилна заштита комуналне службе водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу евакуације-спашавању становништва и смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спашавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплава ширих размера капацитети у којима ће се вршити смештај угрожених су јавни објекти(сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима.

4. ПРЕГЛЕД МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ КОЈА СЕ АНГАЖУЈЕ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација КЈП „Наш Дом“, ЈП „Водовод и канализација“, АД за водопривреду и путеве

у реструктурирању Лозница, „Инград“ д.о., „Стокбекс“ д.о., „МН“ д.о., ГП „Еуроимпекс“, „Пиранида 2003“.

Расположива механизација:

Улт-Катепилар	1 ком.
Булдозер ТГ 110	2 ком.
Булдозер ТГ 140	1 ком.
Трактор ИМТ 560	1 ком.
Трактор Раковица Р 65 ДВ	1 ком.
ТАМ 5000 Кипер	4 ком.
ТАМ 130 Кипер	1 ком.
Цистерна за воду Мерцедес 13-17	1 ком.
Цистерна за воду ФАП 13-14	1 ком.
Цистерна за воду ФАП 1620 БД/48-ГВ	1 ком.
Комбинована машина ровокопач-утоваривач	6 ком.
Ровокопач-утоваривач	
FIAT KOBELCD 115MS4PCS SO 291	3 ком.
Радна машина Комбинирка	2 ком.
CATERPILLAR CAT 262B	1 ком.
Комбинирка CATERPILLAR 432D	
Теретно возила ТАМ 130	1 ком.
Теретно возило ФАП 1921	1 ком.
Теретно возило МЕРЦЕДЕС 4144	1 ком.
Теретно возило GAZ 330273	1 ком.
Полу теретно возило ТАМ 80	1 ком.
Теретно Кипер КАМАЗ 6520	2 ком.
Камион Кипер FAP 1620 BD	1 ком.
Теретно возило VOLKSWAGEN VW 245 D	1 ком.
Теретно возило MERSEDES T207MD	1 ком.
Дизел агрегат 55КВА	1 ком.
Утопна пумпа за воду П= 10kw	1 ком.
Моторна пумпа «ХОНДА»	1 ком.
Грејдер Пришфаун Ф145	2 ком.
Пумпа за воду „АГРО 10“	2 ком.
Грејдер „Ерхобер да 740 – Ф10а	2 ком.
Багер гусеничар БГХ 1000	2 ком.
Багрт точкаш БТХ 6	2 ком.
Мини багер О-К РХ 1,17	1 ком.
Мини багер ВОВ САТ 329G	1 ком.
Утоваривач УЛЛТ 160 ЦЛ	2 ком.
Камион ТАПРЕ 812	2 ком.



Наведена механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

Алат за спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневној употреби.

Материјал за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и депонијама предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

Систем веза радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе услужни телефони цивилне заштите (**985, 882-985, 882-203**) и градске управе (**879-200**).

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Оперативни план одбране од поплава који доноси **Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде** поред назива сектора и деоница садржи и називе предузећа и организација које врше одбрану и имена одговорних лица, потребна средства, као и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава.

5. ИМЕНА ОДГОВОРНИХ ЛИЦА И НАЗИВИ ПРЕДУЗЕЋА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ГРАДА ЛОЗНИЦЕ по основу НАРЕДБЕ О УТВРЂИВАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА 2012. годину.

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ,**
Булевар уметности 2а, Београд
тел. 011/311-53-70, 201-33-60, 201-33-47
факс 011/

E-mail: vodoprivreda@minpolj.gov.rs

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:

Александар Продановић, моб. 064/889-45-03

ПОМОЋНИЦИ:

Радованка Павловић, тел. 201-33-47

Оливера Јанковић, тел. 201-33-38 е-маил
olivera.jankovic@minpolj.gov.rs

ЈВП «СРБИЈАВОДЕ», Булевар уметности 2а, Београд

тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82,
ФАКС 011/311-94-03

E-mail: odbrana@srbijavode.rs

ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ

Никола Марјановић, моб. 064/840-40-60

ЗАМЕНИКА за спољне воде и загушење ледом

Звонимир Коцић, моб. 064/840-40-03

ЗАМЕНИК за унутрашње воде Горан Пузовић

ЈВП «СРБИЈАВОДЕ» ВПЦ»САВА –ДУНАВ», Бродарска 3, Н.Београд

тел. 011/214-21-40, 311-43-25, 213-58-64,
201-81-00

факс 011/311-29-27, 201-81-12,

E-mail: vpcsava@srbijavode.rs

РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ:

Еуген Ленђер моб. 064/840-40-08

ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ:

Бранко Ћамиловић, моб. 064/840-40-26

» ВПЦ»САВА –ДУНАВ», РЈ «Шабац», Шабац тел. 015/346-086, факс 015/346-086

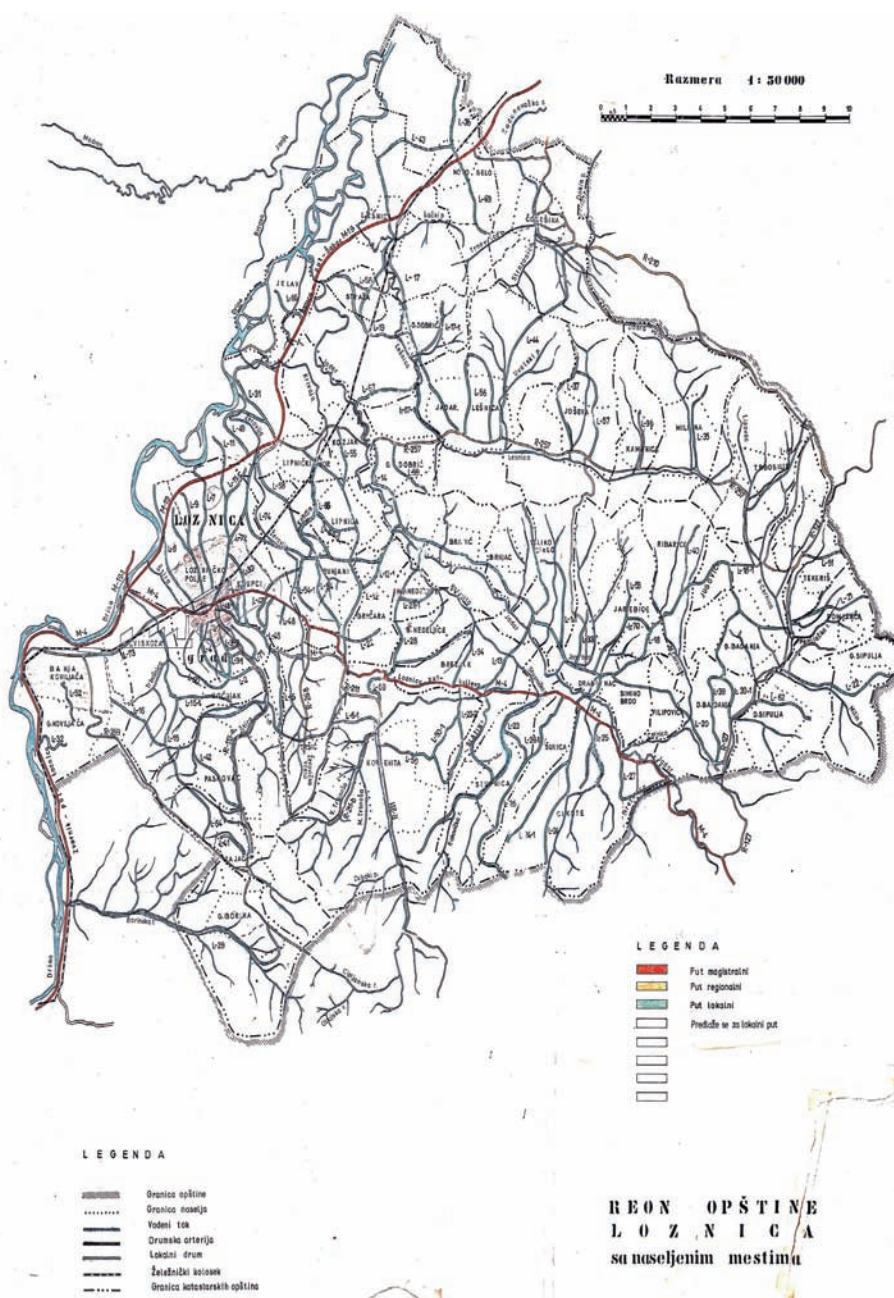
ПОМОЋНИК за Дрину узводно од Бадовинаца и притоке :

Љубиша Миљковић, моб. 064/840-40-16



ПОМОЋНИК: Љубиша Миљковић,
моб 064/840-40-16,
E-mail: ljubisa.miljkovic@srbijavode.rs
ВПЦ „САВА-ДУНАВ”, РЈ „Шабац”, Шабац,
тел 015/346-086, факс 015/346-086
С 6 ЛОЗНИЦА – КРУПАЊ – ОСЕЧИНА
АД за водопривреду и путеве „ЛОЗНИЦА” у
реструктурирању, Лозница
тел 015/874-605, факс 015/876-385
E-mail: dvploznica@open.telekom.rs
Директор: Добривоје Ранковић,
моб 064/859-45-78

Добривоје Ранковић, моб 064/859-45-78
Драган Тадић, моб 064/859-45-81
С 6 1, С 6 3, С 6 4
А Д „ВОДОПРИВРЕДА”, Смедеревска
Паланка
тел 026/321-782, факс 026/317-816
E-mail: office@vodoprivreda.rs
Директор: Његош Ђоковић,
моб 064/829-44-18
Горан Векић, моб 065/829-45-22
Петар Живојиновић, моб 064/829-44-65



**45**

На основу чл. 247 Закона о раду (“Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05 и 54/09) и чл. 2. тачка 33. Одлуке о Градском већу (“Сл. лист града Лознице”, бр. 20/08), Градско веће града Лознице на 54. редовној седници, одржаној 30.01.2012. године, донело је

ОДЛУКУ**I**

Закључује се Колективни уговор Здравствене установе “Апотека Лозница”, између оснивача Града Лознице, Здравствене установе “Апотека Лозница” и Синдиката Здравствене установе “Апотека Лозница” “Независност”.

II

Овлашћује се Видоје Петровић, градоначелник Града Лознице да у име оснивача потпише Колективни уговор из тачке I ове Одлуке.

III

Ову Одлуку објавити у “Службеном листу Града Лознице”.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-01-4/12-II

Датум: 30.01.2012. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Видоје Петровић, с.р.**

46

На основу члана 240. и 247. Закона о раду (“Сл.гласник РС”, бр. 24/05, 61/05 и 54/09) и члана 2. и 150. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија (“Сл.гласник РС”, бр. 36/10), Здравствена установа “Апотека Лозница” Лозница, Синдикат Здравствене установе Апотеке Лозница “Независност” и оснивач Град Лозница, закључују

**КОЛЕКТИВНИ УГОВОР
ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ “АПОТЕКА
ЛОЗНИЦА”****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим колективним уговором (у даљем тексту: колективни уговор) уређују се права, обавезе и одговорности запослених у Здравственој установи “Апотека Лозница” Лозница (у даљем тексту: Установа), међусобни односи учесника колективног уговора и друга питања од значаја за запослене и Установу.

Члан 2.

Одредбе овог колективног уговора примењују се на све запослене у Установи.

Члан 3.

На права, обавезе и одговорности из радног односа који нису уређени овим колективним уговором, примењују се одговарајуће одредбе Закона, Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија и других прописа.

Права која се уређују овим колективним уговором, којима се утврђује већи обим права од права утврђених Законом и Посебним колективним уговором из претходног става, Установа обезбеђује и финансира из сопствених прихода.

II ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА**Члан 4.**

Радни однос у Установи може да заснује лице које има најмање 15 година живота и испуњава друге услове за рад на одређеним пословима, утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова у Установи.

Члан 5.

Радни однос у Установи се заснива уговором о раду који закључују запослени и



директор Установе на начин и под условима утврђеним законом.

Члан 6.

Уговором о раду може да се уговори пробни рад у Установи.

Пробни рад може да се уведе за послове утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова Установе.

Члан 7.

Вршење послова на пробном раду од стране запосленог прати комисија, чији чланови имају најмање исту врсту и степен стручне спреме као и запослени на пробном раду.

Комисију из става 1. овог члана образује директор Установе.

Своје мишљење о резултатима пробног рада Комисија доставља директору Установе у писменом облику у року утврђеном одлуком о њеном образовању.

Члан 8.

Радни однос може да се заснује са непуним радним временом на неодређено или одређено време, у складу са законом.

Запослени који ради са непуним радним временом има сва права из радног односа сразмерно времену проведену на раду, уколико за поједина права законом или општим актом није друкчије одређено.

Члан 9.

Радни однос може се засновати са лицем које први пут заснива радни однос, у својству приправника, за занимање за које је то лице стекло одређену врсту и степен стручне спреме, ако је то као услов за рад на одређеним пословима утврђено законом или Правилником о организацији и систематизацији послова.

Члан 10.

За време приправничког стажа приправник има право на зараду и сва друга права по основу радног односа, у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

Члан 11.

Уговор о волонтерском раду Установа може да закључи:

- са незапосленим здравственим радником, односно сарадником, ради обављања приправничког стажа и полагања стручног испита и

- са здравственим радником, ради стручног усавршавања и стицања посебних знања и способности за рад у својој струци, односно обављања специјализације.

Лицима из става 1. овог члана Установа може да обезбеди накнаду за рад и друга права у складу са законом и општим актом.

III ИЗМЕНА УГОВОРЕНИХ УСЛОВА РАДА

Члан 12.

Због потребе процеса и организације рада, Установа може запосленом да понуди анекс уговора о раду и премештај на друге одговарајуће послове или у друго место рада, у следећим случајевима:

- због замене одсутног запосленог,
- када је у процесу рада потребно успешније и ефикасније обављање одређених послова,
- ради потпунијег коришћења стручне спреме, односно радне способности запослених,
- када привремено или трајно престане потреба за радом запосленог на одређеним пословима,
- када се на пословима где има више извршилаца смањи обим рада и
- када дође до промене у организацији и технологији рада.

Члан 13.

Ако запослени у времену од најмање три, а најдуже шест месеци не остварује одговарајуће резултате рада, или не покаже потребна знања и способности за обављање послова на којима се налази, непосредни руководиоца покреће поступак за утврђивање резултата рада запосленог, односно знања и способности тог запосленог.

Захтев за покретање поступка из става 1. овог члана непосредни руководиоца доставља



директору Установе, који образује комисију за утврђивање резултата рада, односно знања и способности запосленог.

Комисија из става 2. овог члана мора да буде састављена од лица која имају најмање исту врсту и степен стручне спреме као запослени чији се резултати, односно способности утврђују.

Ако Комисија, на одговарајући начин, утврди да запослени не остварује одговарајуће резултате, или да нема потребна знања и способности за обављање послова на којима се налази, запослени се премешта на послове који одговарају његовом знању и способностима. Ако таквих послова нема, запосленом престаје радни однос у складу са законом и овим колективним уговором.

IV РАДНО ВРЕМЕ

Члан 14.

Пуно радно време запослених износи 40 часова недељно, ако законом и колективним уговором није друкчије одређено.

Пуно радно време за запосленог млађег од 18 година живота износи 36 часова недељно.

Члан 15.

Запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, утврђеним законом или општим актом, скраћује се радно време сразмерно штетном утицају на здравље и радну способност запосленог на основу стручне анализе, која се врши у складу са законом.

Запослени који ради скраћено радно време, у смислу става 1. овог члана има сва права као да ради са пуним радним временом.

Члан 16.

Запослени је обавезан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран.

О увођењу прековременог рада одлучује директор Установе.

Члан 17.

Радна недеља по правилу траје пет радних дана, а радни дан осам часова.

У организационим деловима Установе у којима то природа посла и организација рада буде захтевала радна недеља може се организовати на други начин.

Распоред радног времена у оквиру укупног годишњег радног времена утврђује директор Установе.

О распореду и промени радног времена запослени се обавештава најмање десет дана пре почетка рада по новом распореду и промени радног времена.

Члан 18.

Прерасподела радног времена врши се у случајевима, на начин и под условима утврђеним законом.

Одлуку о прерасподели радног времена доноси директор Установе, ако законом није друкчије одређено.

V ОДМОР И ОДСУСТВА

Члан 19.

Запослени има право на одмор у току дневног рада, дневни и недељни одмор, у складу са законом.

Члан 20.

Запослени има право на годишњи одмор у складу са законом и овим колективним уговором.

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава по основу:

1) доприноса на раду, сложености послова и стручној спреми:

- за запослене који раде на пословима за које се тражи висока стручна спрема 5 радних дана
 - за запослене који раде на пословима за које се тражи виша стручна спрема 4 радна дана



- за запослене који раде на пословима за које се тражи средња стручна спрема 3 радна дана
- за запослене који раде на пословима за које се тражи нижа стручна спрема и за остале запослене 2 радна дана

2) дужине радног искуства:

- за сваке три године рада у радном односу 1 радни дан

3) услова рада, контакта са пацијентима и социјалног и здравственог статуса, у складу са законом и колективним уговором.

Члан 21.

Годишњи одмор запосленог по основу критеријума из члана 20. овог колективног уговора, не може бити дужи од 30 радних дана у току календарске године.

Члан 22.

Запослени има право на плаћено одсуство до седам радних дана у календарској години, у случају:

- склапања брака 7 радних дана
- склапања брака детета 3 радна дана
- порођаја супруге 5 радних дана
- порођаја кћерке или снахе 3 радна дана
- усвајања детета. 5 радних дана
- теже болести члана уже породице 7 радних дана
- селидбе запосленог 3 радна дана
- заштите и отклањања штетних последица у домаћинству проузрокованих елементарним непогодама 5 радних дана
- учествовања на радно- производним или спортским такмичењима организованим од стране синдиката, у зависности од места одржавања такмичења до 5 радних дана
- упућивања на превентивно-рекреативне одморе до 7 радних дана.

Установа може запосленом да одобри плаћено одсуство и у другим случајевима за које оцени да су оправдани или у интересу Установе.

Члан 23.

Поред плаћеног одсуства из члана 22. овог колективног уговора, запослени има право на плаћено одсуство још пет радних дана у случају смрти члана уже породице, односно три радна дана у случају смрти родитеља, усвојиоца, брата или сестре брачног друга запосленог, као и право на два радна дана за сваки случај добровољног давања крви, рачунајући и дан давања крви.

Члановима уже породице у смислу става 1. овог члана сматрају се брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојиоци, усвојеници, стараоци и лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

Члан 24.

Установа може да одобри коришћење неплаћеног одсуства запосленом у случају:

- неговања болесног члана уже породице до 15 радних дана
- обављања неодложних личних послова до 30 радних дана
- у другим случајевима за које оцени да су оправдани, када то не ремети процес рада.

VI БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 25.

Запослени има право на безбедност и здравље на раду, у складу са законом, овим колективним уговором и другим општим актима којима се уређује и организује безбедност и здравље на раду у Установи.

Право на безбедност и здравље на раду имају и друга лица која учествују у радним процесима, а нису у радном односу код Установе, као и лица која се затекну у радној околини у Установи.

Члан 26.

Установа је дужна да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Установа је дужна да организује рад тако да обезбеди заштиту живота и здравља а ради



спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, имајући у виду посебну заштиту омладине, инвалида, заштиту запослених са здравственим сметњама и заштиту материнства.

Установа је у обавези да осигура запослене за случај смрти или губитка радне способности у складу са законом и колективним уговором.

Члан 27.

Установа је дужна да запосленог обавести о условима рада, о правима и обавезама које произилазе из прописа о безбедности и заштити здравља на раду, да утврди програм оспособљавања запослених и обезбеди оспособљавање запослених за безбедан рад као и да обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Члан 28.

Установа је дужна да приликом организовања рада и радног процеса обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених и да заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот и здравље запосленог.

Члан 29.

Послови са повећаним ризиком у Установи могу се утврдити Актом о процени ризика, на основу следећих критеријума:

- штетност по здравље запосленог,
- присутност ризика у раду и
- врста рада која захтева посебне здравствене, физичке и психофизичке способности.

Члан 30.

Установа је дужна да служби медицине рада коју ангажује, обезбеди услове за самостално обављање послова заштите здравља запослених.

Члан 31.

Запослени је дужан да поштује прописе о безбедности и здрављу на раду како

не би угрозио своју безбедност и здравље, безбедност и здравље запослених и других лица, као и да обавести Установу о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду.

Члан 32.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду на пословима на којима ради, као и да се оспособљава за њихово спровођење.

Запослени има право да одбије да ради ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на коме ради, као и у другим случајевима утврђеним законом.

Члан 33.

Запослени у Установи имају право да изаберу свог представника за безбедност и здравље на раду.

Представника запослених из претходног става именује Извршни одбор синдиката са највећим бројем чланова, из реда запослених које предложи организационе јединице у Установи.

Представник запослених из става 1. овог члана има право да учествује у разматрању свих питања која се односе на безбедност и здравље на раду, а дужан је да најмање једном годишње достави запосленима и синдикату извештај о стању и предузетим мерама у области безбедности и здравља на раду у Установи.

VII ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ПЛАТА И ДРУГА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 34.

Запослени има право на одговарајућу плату у складу са Законом о платама и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, која се утврђује на основу основице за обрачун плата, коефицијента са којим се множи основица, додатка на плату и обавеза које запослени плаћа



по основу доприноса за обавезно социјално осигурање из плата.

Члан 35.

Из прихода које Установа оствари изван средстава здравственог осигурања плата запосленог може се увећати до висине оствареног прихода, а највише до 30% по запосленом, у складу са законом и посебним актом, који доноси директор Установе.

Члан 36.

Запослени има право на накнаду плате у висини утврђеној законом, за време одсуства са рада на дан државног и верског празника, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе, одазивања на позив државног органа и у другим случајевима утврђеним законом и колективним уговором.

У случају одсуства са рада за време празника, годишњег одмора и плаћеног одсуства, запосленом се може исплатити накнада зараде у висини плате коју би остварио да ради, ако је то за запосленог повољније.

Члан 37.

Плата се исплаћује најмање у два дела, и то: први део до 20-ог у месецу за који се врши исплата, а други део до 05-ог у наредном месецу.

Члан 38.

Запослени има право на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, под условима и на начин утврђен законом и овим колективним уговором.

Трошкови превоза обезбеђују се запосленом који станује на удаљености већој од 2 км од места рада на подручју града Лознице и општина које Установа покрива на основу захтева и приложених доказа о испуњености услова за остваривање овог права.

Запосленом који станује на удаљености већој од 2 км од места рада на релацији на којој постоји организован јавни превоз накнада трошкова из става 1. овог члана врши се исплатом цене појединачне карте јавног

превозника за дане доласка на рад и одласка са рада, односно куповином месечне карте на захтев запосленог.

Ако на истој релацији превоз обавља више јавних превозника који имају усклађен ред вожње са радним временом запослених трошкови превоза се утврђују према цени превозне карте оног превозника који има најнижу цену.

Запосленом који станује на удаљености већој од 2 км од места рада на релацији на којој не постоји организован јавни превоз трошкови превоза се утврђују према цени превозне карте јавног превозника на релацији приближно исте раздаљине.

Члан 39.

Запослени има право на дневницу за службено путовање у земљи у висини 5% просечне месечне зараде исплаћене у Републици, према последњем објављеном податку.

Право на пуну дневницу има запослени који на службеном путу проведе више од 12 часова, а ако запослени на службеном путу проведе више од 8 а мање од 12 часова припада му пола дневнице.

Члан 40.

За време службеног путовања у земљи запослени има право на накнаду трошкова превоза и трошкова смештаја у целини према приложеном рачуну.

Уколико је запосленом на службеном путу обезбеђен смештај и исхрана дневница из члана 39. овог колективног уговора се умањује за 30%.

Запосленом се по налогу директора Установе, може на службеном путовању одобрити употреба сопственог аутомобила у службене сврхе.

Члан 41.

Запослени је дужан да у року од три дана по повратку са службеног пута поднесе уредно попуњен путни налог.

Члан 42.

Запосленом за службено путовање у иностранство припада дневница у висини



утврђеној у складу са посебним прописима о издацима за службено путовање у иностранство.

Ако службено путовање у иностранство организује друго правно лице, запослени нема право на дневнице и остале трошкове путовања у иностранство.

Члан 43.

Установа је дужна да запосленом исплати отпремнину при одласку у пензију у висини утврђеној законом и колективним уговором.

Члан 44.

Установа је дужна да запосленом обезбеди новчану помоћ на име солидарне помоћи у висини до једне просечне зараде по запосленом у Републици, у случају:

- дуже или теже болести запосленог или чланова његове уже породице,
- здравствене рехабилитације,
- теже инвалидности запосленог или члана породице.

Зависно од расположивих средстава Установа може запосленом да обезбеди новчану помоћ и у другим оправданим случајевима.

Одлуку о исплати помоћи из става 1. и 2. овог члана доноси директор Установе.

Члан 45.

Установа је дужна да у случају смрти запосленог или члана његове уже породице, (брачног друга или деце) исплати породици, односно запосленом новчану помоћ у висини трошкова погребних услуга према приложеном рачуну.

Ако рачуни нису приложени запосленом се исплаћује помоћ у висини просечне плате исплаћене у Установи у месецу који претходи месецу у којем се исплата врши.

У случају смрти родитеља запосленом се исплаћује новчана помоћ у висини половине просечне плате исплаћене у Установи у месецу који претходи месецу у којем се исплата врши.

Члан 46.

Установа је дужна да запосленом исплати јубиларну награду поводом јубиларних година рада у складу са одредбама закона и колективног уговора.

Јубиларном годином рада сматра се година у којој запослени навршава 10,20,30 и 35 година рада у радном односу.

Члан 47.

Зависно од расположивих средстава Установа може да исплати годишњу јубиларну награду свим запосленима који су у радном односу у Установи најмање годину дана, за верност Установи, под условом да им у току календарске године за коју се исплаћује награда није мировао радни однос по било ком основу.

Члан 48.

Одлуку о висини јубиларне награде из члана 47. овог колективног уговора доноси директор Установе у складу са Финансијским планом и Планом рада које доноси Управни одбор.

Члан 49.

Накнада за рад члановима Управног и Надзорног одбора утврђује се одлуком Управног одбора у складу са финансијским могућностима Установе и обимом задатака чланова одбора.

VIII НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 50.

Поступак за утврђивање одговорности запосленог за штету проузроковану Установи покреће директор Установе у року од 5 дана од дана пријема писмене пријаве или сазнања за проузроковану штету.

Члан 51.

Постојање штете и околности под којима је настала, висину и начин накнаде



утврђује посебна комисија од три члана коју образује директор Установе.

Комисија из става 1. овог члана спроводи поступак саслушања запосленог чија се одговорност утврђује, а по потреби изводи и друге доказе у циљу утврђивања чињеничног стања.

Висина штете утврђује се на основу ценовника и књиговодствене вредности оштећене ствари или на основу процене или вештачењем.

Члан 52.

О спроведеном поступку сачињава се записник и утврђује степен кривице запосленог и висина штете, на основу кога директор Установе доноси решење о одговорности запосленог или о ослобађању од одговорности.

Саставни део записника из става 1. овог члана је и евентуална изјава запосленог да не пристаје да накнади штету.

Решењем из става 1. овог члана утврђује се начин накнаде штете и рок у коме је запослени дужан да накнади штету.

Ако запослени не пристаје да накнади штету у утврђеном року, о накнади штете одлучује надлежни суд.

Члан 53.

Ако запослени претрпи повреду или штету на раду, Установа је дужна да му у року од 60 дана од дана настанка повреде или штете, накнади штету, у складу са законом.

Ако се запослени и Установа не споразумеју о накнади штете, запослени има право да захтева накнаду штете пред надлежним судом.

IX ПОВРЕДЕ ДИСЦИПЛИНЕ И ПРАВИЛА ПОНАШАЊА

Члан 54.

Запослени је дужан да поштује дисциплину и правила понашања утврђена овим колективним уговором и другим актима Установе.

Запосленом који не поштује прописану дисциплину и правила понашања у Установи, може се отказати уговор о раду, у складу са законом.

Члан 55.

Повредом дисциплине и правила понашања нарочито се сматра:

- неоправдано кашњење на рад, односно одлазак са рада пре истека утврђеног радног времена, најмање пет радних дана у току месеца,
- неоправдан изостанак са рада пет радних дана са прекидима у току месеца,
- ометање других запослених у раду,
- изазивање туче, свађе, вређање других запослених и сл,
- сексуално узнемиравање запослених или странака,
- недостојно и непримерено понашање према корисницима услуга или другим запосленима и
- друге повреде дисциплине утврђене законом или актима Установе.

X УДАЉЕЊЕ СА РАДА

Члан 56.

Запослени може да се привремено удаљи са рада ако је учинио повреду радне обавезе која угрожава имовину веће вредности у Установи.

Имовином веће вредности, у смислу става 1. овог члана, сматра се имовина чија вредност прелази висину просечне плате исплаћене у Установи у претходном месецу.

XI ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

Члан 57.

Осим у случајевима утврђеним законом, Установа може запосленом да откаже уговор о раду и у другим случајевима ако за то постоје оправдани разлози који се односе на повреду радних обавеза.

Члан 58.

Запосленом престаје радни однос отказом уговора о раду ако својом кривицом



учини следеће повреде радне обавезе:

1) неоправдано изостане са посла најмање два узастопна радна дана,

2) одбије обављање послова на којима ради,

3) незаконито располаже материјалним средствима,

4) злоупотреби положај и прекорачи овлашћења,

5) ода пословну, службену или другу тајну, утврђену законом и општим актом Установе,

6) нецелисходно или неодговорно користи средства за рад,

7) не врати се на рад у Установу у року од 15 дана од дана истека неплаћеног одсуства или мировања радног односа,

8) неблаговремено, несавесно и немарно извршава послове,

9) долази на рад у напитом стању или ужива алкохол и друга опојна средства у току рада,

10) одбије да изврши прописани здравствени преглед,

11) злоупотреби право на одсуство са рада због привремене спречености за рад,

12) износи нетачне информације о раду Установе и њених органа, које штете угледу Установе,

13) ако се у свом раду не придржава Пословног кодекса Установе,

14) ако у законском року не добије/обнови лиценцу за самосталан рад,

15) одбије закључење анекса уговора о раду у смислу члана 171. став 1. тачке 1-4. и члана 33. став 1. тачка 10. Закона.

16) учини неку другу повреду радних обавеза прописану законом и другим актима Установе.

XII ЗАШТИТА ПОЈЕДИНАЧНИХ ПРАВА

Члан 59.

У случају евентуалног спора између Установе и запосленог, поводом појединачних права и интереса, осим у случају утврђеном чланом 61. овог колективног уговора, Установа и запослени спорна питања могу да реше споразумно.

Спорна питања решава арбитар, кога споразумно утврђују Установа и запослени.

Предлог за решавање спорног питања у писаној форми могу поднети и Установа и запослени, у року од три дана од дана достављања решења запосленом.

Одлука арбитра је коначна и обавезује Установу и запосленог.

Члан 60.

Спорна питања поводом отказа уговора о раду и исплате минималне зараде Установа и запослени могу решавати у поступку утврђеном законом.

Члан 61.

Против решења којим је повређено право запосленог или по сазнању запосленог за повреду права, запослени (или представник синдиката по овлашћењу запосленог) може да покрене спор пред надлежним судом у року од 90 дана од дана достављања решења, односно сазнања за повреду права.

XIII СИНДИКАТ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 62.

Овлашћени представник синдиката има право на плаћено одсуство ради обављања синдикалне функције, и то:

- за синдикат који има до 10 чланова, 2 сата плаћеног одсуства месечно,

- за синдикат који има преко 10 чланова, 2 сата плаћеног одсуства месечно на сваких 10 чланова.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Предлог за измене и допуне овог колективног уговора може да поднесе сваки учесник у његовом закључивању.

Учесници у закључивању овог колективног уговора дужни су да се у року од 15 дана од дана пријема предлога за измену и допуну уговора изјасне о поднетом предлогу

**Члан 64.**

Ступањем на снагу овог колективног уговора престаје да важи Правилник о раду Апотекарске установе “Др Лаза Лазаревић” у Лозници, број 124-02/06-02 од 22.12.2006. године.

Члан 65.

Овај колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

ЗА УСТАНОВУ

Директор, Ковачевић Дубравка, дипл.фарм.

ЗА СИНДИКАТ

П р е д с е д н и к, Јовановић Госпава

ЗА ОСНИВАЧА

Г р а д о н а ч е л н и к, Видоје Петровић

47

АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Република Србија

ГРАД ЛОЗНИЦА

ГРАДСКА УПРАВА

Одељење за планирање и изградњу

Број: 5/2011

Датум: 14.12.2011.године

Л о з н и ц а

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (“Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 88/2010), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”, број 72/09, 81/09-исправка, 64 /10 УС и 24/11), члана 18. тачка 5. алинеја 1. Одлуке о Градској управи града Лознице (“Сл.лист града Лознице”, број 20/08, 9/09 и 8/10) и члана 69. Статута града Лознице («Сл. лист града Лознице» бр. 19/08), Градска управа града Лознице, Одељење за планирање и изградњу, доноси

О Д Л У К У

о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину

Плана детаљне регулације блока између Улица

Пашићева, Вере Благојевић, Немањина и Миодрага Борисављевића у Лозници

Члан 1.

Приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације блока између Улица Пашићева, Вере Благојевић, Немањина и Миодрага Борисављевића у Лозници, у даљем тексту: Плана, на животну средину.

Члан 2.

У оквиру Стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном Планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја Плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

Члан 3.

О извршеној Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину урадиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члани 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Обавезни елементи Извештаја о стратешкој процени су:

1. Полазне основе стратешке процене,
2. Општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
3. Процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
4. Смернице за процену утицаја пројекта на животну средину (смернице које се односе



на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),

5. Програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
6. Приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
7. Приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,
8. Закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив за јавност,
9. Други подаци од значаја за стратешку процену.

Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину део је документације која се прилаже уз План.

Члан 4.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одредиће се у складу са законским прописима. Носилац израде Извештаја о стратешкој процени Плана дужан је да исти уради у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени Плана обезбедиће се у складу са законским прописима.

Члан 5.

У току израде Извештаја о стратешкој процени Плана, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношење одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени Плана биће изложен на јавни увид, заједно са јавним

увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени процени утицаја на животну средину и члана 50. Закона о планирању и изградњи.

Члан 6.

Одлука из члана 1. је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације блока између Улица Пашићева, Вере Благојевић, Немањине и Миодрага Борисављевића у Лозници.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити објављена у "Службеном листу града Лознице».

ГРАДСКА УПРАВА ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Владан Трипковић, дипл.пр.планер, с.р.

48

Република Србија

ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за планирање и изградњу
Број: 1/2012
Датум: 14.02.2012.године
Л о з н и ц а

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/2010), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64 /10 УС и 24/11), члана 18. тачка 5. алинеја 1. Одлуке о Градској управи града Лознице ("Сл.лист града Лознице", број 20/08, 9/09 и 8/10) и члана 69. Статута града Лознице («Сл. лист града Лознице» бр. 19/08), Градска управа града Лознице, Одељење за планирање и изградњу, доноси



О Д Л У К У
о приступању изради Стратешке процене
утицаја на животну средину
Плана детаљне регулације блока између
Улица Карађорђево, Учитељске, Жикице
Јовановића и Владе Зечевића
у Лозници

Члан 1.

Приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације блока између Улица Карађорђево, Учитељске, Жикице Јовановића и Владе Зечевића у Лозници, у даљем тексту: Плана, на животну средину.

Члан 2.

У оквиру Стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном Планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштитне животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја Плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

Члан 3.

О извршеној Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину урадиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Обавезни елементи Извештаја о стратешкој процени су:

1. Полазне основе стратешке процене,
2. Општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
3. Процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
4. Смернице за процену утицаја пројекта на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројекта на животну средину у складу са прописима

којима се уређује процена утицаја на животну средину),

5. Програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
6. Приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
7. Приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,
8. Закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив за јавност,
9. Други подаци од значаја за стратешку процену.

Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину део је документације која се прилаже уз План.

Члан 4.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одредиће се у складу са законским прописима. Носилац израде Извештаја о стратешкој процени Плана дужан је да исти уради у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени Плана обезбедиће се у складу са законским прописима. .

Члан 5.

У току израде Извештаја о стратешкој процени Плана, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношење одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени Плана биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и члана 50. Закона о планирању и изградњи.

Члан 6.

Одлука из члана 1. је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације



блока између Улица Карађорђево, Учитељске, Жикице Јовановића и Владе Зечевића у Лозници.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити објављена у "Службеном листу града Лознице».

ГРАДСКА УПРАВА ЛОЗНИЦА ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Владан Трипковић, дипл.пр.планер, с.р.

49

Република Србија

ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за планирање и изградњу
Број: 2/2012
Датум: 14.02.2012.године
Л о з н и ц а

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/2010), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64 /10 УС и 24/11), члана 18. тачка 5. алинеја 1. Одлуке о Градској управи града Лознице ("Сл.лист града Лознице", број 20/08, 9/09 и 8/10) и члана 69. Статута града Лознице («Сл. лист града Лознице» бр. 19/08), Градска управа града Лознице, Одељење за планирање и изградњу, доноси

ОДЛУКУ
о приступању изради Стратешке процене
утицаја на животну средину
Плана детаљне регулације блока између
Улица Јанка Веселиновића, Јована
Цвијића и Трга Анте Богићевића
у Лозници

Члан 1.

Приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације блока између Улица Јанка Веселиновића, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници, у даљем тексту: Плана, на животну средину.

Члан 2.

У оквиру Стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном Планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја Плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

Члан 3.

О извршеној Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину урадиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Обавезни елементи Извештаја о стратешкој процени су:

1. Полазне основе стратешке процене,
2. Општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
3. Процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
4. Смернице за процену утицаја пројекта на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројекта на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),
5. Програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
6. Приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
7. Приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана



и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,

8. Закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив за јавност,
9. Други подаци од значаја за стратешку процену.

Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину део је документације која се прилаже уз План.

Члан 4.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одредиће се у складу са законским прописима. Носилац израде Извештаја о стратешкој процени Плана дужан је да исти уради у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени Плана обезбедиће се у складу са законским прописима. .

Члан 5.

У току израде Извештаја о стратешкој процени Плана, биће обављена сарадња са

свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношење одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени Плана биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и члана 50. Закона о планирању и изградњи.

Члан 6.

Одлука из члана 1. је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације блока између Улица Јанка Веселиновића, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити објављена у "Службеном листу града Лознице».

ГРАДСКА УПРАВА ЛОЗНИЦА ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Владан Трипковић, дипл.пр.планер, с.р.



САДРЖАЈ

Број	Назив акта	Страна	Број	Назив акта	Страна
СКУПШТИНА ГРАДА					
1.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ.....	1	13.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „БАМБИ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	6
2.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОЈ ИНСПЕКЦИЈИ.....	1	14.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ „ВУК КАРАЏИЋ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	6
3.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ ОБАВЉАЊА АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ.....	2	15.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	6
4.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	2	16.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ЛАГАТОР“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	7
5.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА КЈП „НАШ ДОМ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	3	17.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2012. ГОДИНУ	7
6.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ТОПЛАНА-ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ.....	3	18.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦРВЕНОГ КРСТА ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	8
7.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ „ГРАД“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	3	19.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2012. ГОДИНУ	8
8.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ БАЊЕ КОВИЉАЧЕ“ БАЊА КОВИЉАЧА ЗА 2012. ГОДИНУ	4	20.	ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2012. ГОДИНУ	9
9.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ „УРБОПЛАН“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ .	4	21.	ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ.....	52
10.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	5	22.	ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ “ШЕПАК” У ЛОЗНИЦИ	52
11.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈСП „ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	5	23.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПАШИЋЕВА, ВЕРЕ БЛАГОЈЕВИЋ, НЕМАЊИНА И МИОДРАГА БОРИСАВЉЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ.....	64
12.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА БИБЛИОТЕКЕ ВУКОВОГ ЗАВИЧАЈА ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ	5	24.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА КАРАЂОРЂЕВА, УЧИТЕЉСКА, ЖИКИЦЕ ЈОВАНОВИЋА И ВЛАДЕ ЗЕЧЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ.....	65



25. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ЈАНКА ВЕСЕЛИНОВИЋА, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ 66
26. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ФОРМИРАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 68
27. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ ДРУГОГ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2011. ГОДИНУ 68
28. РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ МИНИМУМА УСЛОВА ЗА ОСНИВАЊЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ДРАГИНАЦ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 69
29. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 70
30. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 70
31. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 71
32. СТАТУТ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 71
33. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЛИНИ 77
34. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 78
35. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ „АПОТЕКА ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА 78
36. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ЛАГАТОР“ ЛОЗНИЦА 79
37. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ У ЛОЗНИЦИ 79
38. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА И ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 80

ГРАДСКО ВЕЋЕ

39. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2012. ГОДИНИ. 80
40. ПРОГРАМ МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2012. ГОДИНИ 81
41. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА ГРАЂАНА У КУЛТУРИ У 2012. ГОДИНИ 84
42. ПРОГРАМ МЕРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА ГРАЂАНА У КУЛТУРИ У 2012. ГОДИНИ 85
43. ОДЛУКА УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2012. ГОДИНУ 88
44. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА ГРАДА ЛОЗНИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ 89
45. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧУЊУ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ “АПОТЕКА ЛОЗНИЦА”, ИЗМЕЂУ ОСНИВАЧА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ “АПОТЕКА ЛОЗНИЦА” И СИНДИКАТА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ “АПОТЕКА ЛОЗНИЦА” “НЕЗАВИСНОСТ” 105
46. КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ “АПОТЕКА ЛОЗНИЦА” 105

ГРАДСКА УПРАВА

47. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПАШИЋЕВА, ВЕРЕ БЛАГОЈЕВИЋ, НЕМАЊИНА И МИОДРАГА БОРИСАВЉЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ 114
48. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА КАРАЂОРЂЕВЕ, УЧИТЕЉСКЕ, ЖИКИЦЕ ЈОВАНОВИЋА И ВЛАДЕ ЗЕЧЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ 115
49. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ЈАНКА ВЕСЕЛИНОВИЋА, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ 117